



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA
JUDEȚUL BIHOR
TELEFON: 0259325308
E-mail: scoala_rosia@yahoo.com
NR .1419 din 02.09.2024

Prezentat în Consiliul Profesoral din data de 02.09.2024
Prezentat în Consiliul de Administrație din data de 02.09.2024
Prezentat în C.R.P. 23.09.2024
Postat pe site-ul unității 24.09.2024
Director,
Prof. Valentina Gela SILAGHI

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

anul școlar 2023-2024

CADRUL LEGISLATIV

Sursele raportului:

1. Rapoartele de activitate ale comisiilor
2. Rapoartele statistice SIIIR (referitor la mediile școlare) / RAEI

I. RESURSE UMANE

I. 1. Planul de școlarizare

EFACTIVELE DE ELEVI în anul școlar 2023-2024:

Nivel de învățământ	CLASA GRUPA	Număr de clase/ grupe	Număr de elevi /copii /	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar 50	GPN NR.1 Roșia	1 combinată	10	Zi	Română
	GPN Nr.2 Lazuri	1 combinată	10	Zi	Română
	GPN NR 3 Ponița	1 combinată	18	Zi	Română
	GPN NR.4 Țarina	1 combinată	12	Zi	Română
	Clasa	I	15	Zi	Română
	Clasa	II A	15	Zi	Română
	Clasa	II B	12	Zi	Română
	Clasa	III	12	Zi	Română
	Clasa	IV	15	Zi	Română
GIMNAZIU 88	Clasa	V	25	zi	Română
	Clasa	VI	19	Zi	Română
	Clasa	VII	20		
	Clasa	VIIIA	24	Zi	Română

Nivel	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Total
septembrie 2023	54	82	89	222
iunie 2024	50	81	88	218

I.2. Personalul didactic: titulari, suplinitori

I. Profesori plecați: 0

Profesori veniți: 0

Profesori aflați în întrerupere -- concediu fără plată pentru un an: 0

Profesor aflat în concediu creștere copil: 0

Personalul didactic de predare: 20 de cadre didactice, după cum urmează:

6 profesori pentru învățământul primar (5 titulari + 1 pe viabilitatea

postului); 10 profesori (10 titulari și 0 suplinitori calificați).

Personal didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Cadre didactice titulare	19	4	5	10
Cadre didactice repartizate pe durata viabilității postului cu norma de baza în unitatea de învățământ	1	0	1	0
Cadre didactice titulare/suplinitoare cu norma de baza în alta unitatea de învățământ	0		0	0
Total	20	4	6	11

I. 3. Personalul didactic auxiliar și nedidactic

Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Contabil	1	0,5	-	0,5	-
Secretar	1	1	-	1	-
Administrator de patrimoniu	0	0	-	0	-
Bibliotecar	0	0	-	0	-
Total	1,5	1,5	-	1,5	-

Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Paznic	0	0	-	0	-
Îngrijitor	4	3,5	-	3,5	-
Muncitor calificat	1	1	-	1	-
Șofer microbuz școlar	1	0,5	-	0,5	-
Total	5	4,5			-

I. 4. Activitatea conducerii școlii

Școala funcționează în anul școlar 2023-2024 într-un singur schimb.

Documentele de proiectare au fost întocmite la timp și au fost structurate obiectivele generale și cele specifice, care au fost adaptate la resursele umane și materialele existente în unitatea noastră, prin stabilirea măsurilor concrete de realizare a acestora. În anul școlar 2022-2023, s-au realizat cea mai mare parte a obiectivelor stabilite pentru a asigura funcționalitatea planului sub aspectul corectitudinii măsurilor ameliorative și a coerenței acestora de la o etapă la alta.

Condițiile în care își desfășoară activitatea personalul nedidactic s-au îmbunătățit, prin funcționarea în corpul B clădire reabilitat și etajat dat în funcțiune la 1 septembrie 2020, iar corpul de clădire A este finalizat și pregătit pentru a primi clasele de învățământul primar.

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 s-a urmărit ca activitatea de îndrumare și control să fie orientată pe sprijinirea cadrelor didactice (cadre didactice înscrise la grade didactice etc.), care au nevoie, mai ales în abordarea ideilor noi, de schimbare a relației educator-copil, având la bază programa de educație individualizată.

Un alt aspect pozitiv este acela în care structurile de conducere din unitatea noastră (director, consiliul de administrație, consiliul profesoral și comisii de lucru) au contribuit la crearea unui climat de respect reciproc în rândul personalului, folosind metode care permit împărțirea cunoștințelor, schimburi de idei, colaborări.

O mare responsabilitate a unității și, în special, a conducerii este aceea legată de schimbarea relației cu familia, de găsire a soluțiilor ca aceasta să devină partenera actului educativ, implicându-se prin cunoașterea obiectivă a specificului activității din școală, care nu poate fi realizată decât cu sprijinul întregului personal din unitate.

Inspekția tematică a fost efectuată de doamna inspector prof. Moruț Liana în baza ordinelor de serviciu notate în Registrul proceselor verbale.

I.5. Activitatea bibliotecii

INDICATORI DE DOTARE ȘI UTILIZARE				
2. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală	Nr. de volume achiziționate în ultimii 3 ani	Nr. de volume uzate moral	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	90 buc	120	200	382
b. Manuale utilizate în școală	Nr. seturi de manuale	Nr. medii de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	233	12	80 %	100%

c. Abonamente publicații	Nr. de publicații	Nr. de abonamente	Nr. mediu de elevi cititori de publicații	Nr. mediu de profesori cititori de publicații
d. Utilizarea fondului de carte	% elevi cititori	% profesori cititori	Grad de utilizare fond carte	Durata medie de utilizare a spațiilor de lectură
	90%	100%	70%	100%

Din luna iulie 2020 după demararea procesul de reabilitare a corpului A s-au inițiat procedurile pentru relocarea și depozitare a fondului de carte a bibliotecii în tabara, urmând ca la finalizarea corpului de clădire să se reorganizeze și reamenajeze biblioteca în noul spațiu.

II. FORMAREA CONTINUĂ

II.1. Cadre didactice înscrise într-o formă de perfecționare (grade didactice, doctorat)

Nr crt.	GRADUL I	GRADUL II	DEFINITIVAT
	2	1	0

II 2. Cursuri de formare

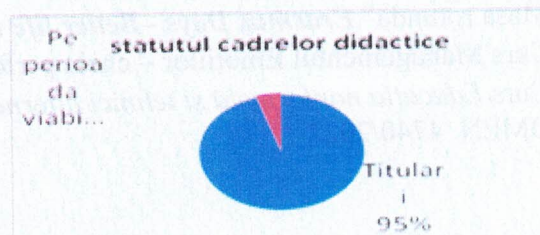
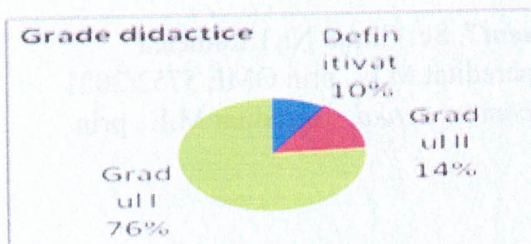
Nr. crt.	Număr cadre didactice	Specializare	Programul
1	4	Prof. înv. primar Lb. Romana	PROF III - Management educațional în context mentorat
2	1	Prof. înv. preșcolar	” Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE), The World Bank ” – Ministerul Educației – Planul Național de Redresare și Reziliență
3	1	Prof Lb. Engleză	<ul style="list-style-type: none"> • <i>WEbDU ABC... Quizizz</i> • <i>Rolul și importanța metodelor interactive</i>
4	1	Director	<ul style="list-style-type: none"> • <i>CRED Managementul implementării eficiente a curriculumului național</i>

Calitatea personalului didactic: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesului în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

În anul școlar 2023 – 2024, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 20 cadre didactice

Cadre	Califica	Titu	Suplin	Titula	Gr.	Gr.	Def.	Deb.	Cu performanță în
-------	----------	------	--------	--------	-----	-----	------	------	-------------------

didactice :	te	lare	itoare	re pe viabili tatea postul ui	Did. I	Did. II			activitatea didactică
Nr.	20	20	0	1	16	3	1	0	6



PROGRAME DE FORMARE ȘI PERFECTIONARE DERULATE PRIN ALTI

FURNIZORI:

- *Biblioteca digitală cu materiale vizuale*
- *„Metode și tehnici de predare și evaluare online pe platforme digitale în învățământul preuniversitar”*
- Program pentru dezvoltare profesională continuă: „Tendințe și abordări inovative în educație”- Asociația Doceo
- Program pentru dezvoltare profesională continuă: „Formarea și dezvoltarea profesională în cariera didactică”
- „Curs interactive și Lansare carte Captiveaza-ți elevii în online mai ceva ca în clasă”
- „Super Kidibot- Criptomonedele Cunoașterii”
- „Cum devenim mentori pentru elevii noștri?”
- „Învăț și zâmbesc”- Asociația Inițiativa în Educație
- „Jocuri didactice la școală, în tabără și în online”,
- „Excelența în cariera didactică”
- „Tehnici de motivare a elevilor prin NLP”
- Crearea Soft-ului Educațional (materiale didactice în format electronic/Power Point Show.pps) oferit în cadrul proiectului educațional Portofoliul cadrului didactic!, organizat de Editura Arabela în parteneriat cu Editura D’Art
- Programul de dezvoltare profesională continuă „Tendințe și abordări inovative în educație ” acreditat prin OME 4740 din 19.08.2022
- Programul de formare „Educație nonformală și tehnici alternative de învățare în context actual”, acreditat OMEN 4740/19.08.2022
- Programul de dezvoltare profesională „Formare și dezvoltare profesională în cariera didactică”
- Programul de dezvoltare profesională continuă „Tendințe și abordări inovative în educație ” acreditat prin OME 4740 din 19.08.2022
- „National Geographic Learning Day”

- Cursul de dezvoltare personală „*Fii motivat! ADN-ul motivațional și succesul în viață.*”
- Webinar-ul „*Inteligența Emoțională în mediul educațional*”
- Programul național de formare profesională continuă „*Învăț și zâmbesc*”
- Webinar „*Cum să rămânem puternici și echilibrați emoțional în aceste vremuri*”
- Webinar „*Obiceiurile Educatorilor de succes*”
- Webinar „*Drumul în viață al elevilor tăi*”
- Webinar „*Mentorat cu inspirație*”
- Masa rotundă „*Erasmus Days – Better life in a clean environment*”, Sc. Gimn. Nr.1 Remetea
- Curs Managementul Emoțiilor – cheia performanțelor școlare, acreditat M.E . prin OME 5752/2021
- Curs *Educația nonformală și tehnici alternative de învățare în context actual*, acreditat M.E . prin OMEN 4740/2022

II. 3. PARTICIPĂRI LA CONFERINȚE, CONSFĂTUIRI, CONGRESE ȘI SIMPOZIOANE

- Sesiunea de comunicări științifice, Școala Actuală, Școala Viitorului , prof. Silaghi Valentina
Publicat articol revista *Provocări și Soluții în Educație* ISSN 2972-2012, prof. Silaghi Valentina
Publicat articol revista *Primăvara - povestea unui nou început*, prof. Silaghi Valentina
- Conferința „*EXPERIENȚE Învăț și dă mai departe*”, eTwinning Online Annual Conference,
Conferința Națională „*Your Erasmus Story*”, Conferința „*Copilul tău, campion la viață*”, ,
Workshop „*Ziua educației bihorene*”, Sesiune de comunicări științifice „*Provocări în educația post-pandemică*”, Cambridge Day
- Schimb de experiență cu tema „*Dezvoltarea personalității copiilor prin activități educative extrașcolare*”, în cadrul proiectului național „*Natura inspiră și dăruiește*”, aprobat în CAEJ poziția 27 , nr. 14799 din 7.12.2023 Schimb de experiență din cadrul Mesei rotunde la nivel județean „*Școala - liant între generații*”, organizată de Școala Gimnazială nr.1 Roșia în parteneriat cu CCD Bihor
- Simpozion internațional " Școala verde în contextul dezvoltării durabile" Simpozion Internațional "Educația în secolul XXI- Provocări și oportunități "
- Schimb de experiență cu tema „*Dezvoltarea personalității copiilor prin activități educative extrașcolare*”, în cadrul proiectului național „*Natura inspiră și dăruiește*”, aprobat în CAEJ poziția 27 , nr. 14799 din 7.12.2023 Schimb de experiență din cadrul Mesei rotunde la nivel județean „*Școala - liant între generații*”, organizată de Școala Gimnazială nr.1 Roșia în parteneriat cu CCD Bihor
- simpozion național cu participare internațională”*Arta povestirii metoda interactivă in Arta povestirii*
- *PRIMERA COURSES- CO-FUNDED by Erasmus+ Programme of the European Union- Conferinta Internationala online *Ziua Mondiala a Educatiei- eveniment organizat de C:C:D: Bihor = Ziua educatiei Biorene = * Simpozion National = Aripa spre viitor = Exemple de bune practici in educatie **Centrul European pentru Excelenta in Educatie- sesiune de comunicari stiintifice = Orizonturi Didactice Europene =
- Consfătuire cadrelor didactice-educatoare

III. ACTIVITATEA COMISIILOR

III.1. Comisia de curriculum

Oportunitatea punerii în valoare a abilităților și creativității individuale, alături de nevoile elevilor și oferta școlii s-a materializat prin disciplinele opționale, care au fost alese în raport de interesele elevilor și părinților, astfel că oferta acestora a fost

Raport al Comisie pentru Curriculum

2023-2024

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum au fost:

- elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor, coordonat de director;
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor;
- derularea procedurii de selecție a ofertei CDS;
- controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar;
- actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- elaborarea proiectului activității extrașcolare și a concursurilor școlare - realizat sub coordonarea directorului;
- organizarea activităților extracurriculare;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
- verificarea realizării orarului în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice;
- realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;
- evaluarea prestației profesionale a cadrelor didactice, ca urmare a asistențelor la ore și a rapoartelor primite de la șefii de catedre.
- realizarea documentației solicitate;
- asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele;
- asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
 - a) procurarea documentelor curriculare;
 - b) procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/ MEN, IȘJBH;
 - c) elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).

PROIECTAREA CURRICULUMULUI

Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național pentru fiecare nivel de școlarizare.
- Consultare pentru curriculum tradițional care stabilesc planurile cadru și programele utilizate, pentru nivelul de învățământ primar.
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de ministerul de resort privind aplicarea curriculumului național, pentru învățământul primar.
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii la nevoile elevilor.

Strategia de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea -proiectarea curriculumului

la decizia școlii

- Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale,specifice învățământului preșcolar, primar și gimnazial recunoscute și promovate.

În stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor s-a ținut cont de cerințele igienice și pedagogice astfel:

- Stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor, în conformitate cu normele specifice pentru nivelul de vârstă al elevilor
- Respectarea cerințelor igienice și pedagogice la întocmirea orarelor și la repartizarea zilnică a orelor.

Dovezile:

- orarul/ programul de studiu al elevilor
- procedura de întocmire a orarului

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele din curriculum astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei.
- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare.
- Unitățile de învățare de la cursul opțional au avut aceeași structură ca și la celelalte discipline.
- Unitățile de învățare conțin planificarea învățării pe lecții (competențele/obiectivele și celelalte elemente din structura unei unități au fost precizate pentru fiecare oră);
- Proiectele unităților de învățare conțin întotdeauna competențele/ obiectivele pentru fiecare tip de lecție (lecțiile de predare, recapitulare ,consolidare,etc., de evaluare de la finele unității).
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă formularea conținuturilor din programa școlară;
- Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor

În concluzie: S-a realizat planificarea corespunzătoare a materiei (conținuturilor) pentru fiecare arie curriculară și a proiectării unităților de învățare pentru toate disciplinele din programa școlară, pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial. S-a realizat corelarea planificărilor conținuturilor învățării la nivelul fiecărei discipline din

curriculumul pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial

Dovezile:

- planificări calendaristice anuale
- planificări pe unități de învățare
- planificări pe proiecte tematice

Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajează centrarea pe elev.

• Cadrele didactice au realizat planificări zilnice și săptămânale integrate bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasa și pe obiectivele ariilor curriculare studiate. Fiecare cadru didactic recunoaște importanța unei planificări zilnice și săptămânale bine echilibrate.

- Planificările zilnice denotă abilitatea cadrelor didactice de a reflecta critic asupra obiectivelor

imediate realizate, de a le corela cu obiectivele majore propuse în planificarea săptămânală și de a face ajustările necesare.

• Planificările au fost bine structurate, dar și suficient de flexibile, permițând adaptările și modificările necesare pentru a le asigura tuturor copiilor posibilități optime de învățare și dezvoltare.

• Planificările includ în planurile zilnice o varietate de activități pentru a satisface diversele nevoi, abilități și stiluri de învățare.

• Atât planificarea anuală, cât și planificarea unităților de învățare promovează o abordare holistă asupra dezvoltării copilului și un mod integrat de a aborda a curriculum-ului.

Cadrele didactice au realizat planificări zilnice și săptămânale care reflectă abordarea integrată a curriculum-ului astfel:

• Au planificat unități tematice în care conținuturile sunt strâns legate între ele și care contribuie la o învățare semnificativă.

Experiențele de învățare planificate de cadrele didactice sunt integrate și favorizează explorarea în mod global (și nu fragmentat) a mai multor domenii de cunoaștere, ajutându-i pe elevi să stabilească legături dintre lucruri

II. REALIZAREA CURRICULUM-ULUI

Realizarea curriculum-ului s-a făcut pornind de la:

- Respectarea orarului proiectat (respectarea orarului, respectarea orarului proiectat al clasei)

Dovezile:

- orarul
- orarele claselor

Utilizarea auxiliarelor curriculare

- Cadrele didactice au utilizat auxiliare curriculare aprobate, în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ.

Dovezile:

- programe școlare
- manual
- auxiliare curriculare
- observarea directă
- listele cu auxiliarele utilizate la fiecare clasă

Utilizarea manualelor școlare obligatoriu aprobate de MEN

- S-au utilizat doar manuale școlare, pentru învățământul primar și gimnazial aprobate.

În ceea ce privește corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare s-a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare.
- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare integrată, pluridisciplinară/interdisciplinară

Dovezile:

- observarea directă
- documente de proiectare a materiei
- programe școlare
- planuri de învățământ
- proiecte didactice
- orarul clasei

Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev

S-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul cultural al populației

școlar

e.

- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev.
- Colectarea sistematică de informații și gestionarea eficientă a modul în care elementele specifice

unitatea școlară sunt utilizate în activitățile de predare, învățare și evaluare.

- Utilizarea, în activitățile de predare, învățare și evaluare, a elementelor culturale specifice ale minorităților etnice sau de altă natură existente în unitatea școlară.

Dovezile:

- observarea directă prin asistențe la ore (fisele de asistență realizate de director)

NR. CR T.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	DISCIPLINA	TITLUL OPȚIONALULUI	GRUP A/ CLASA	PROPUNĂTOR	Categoria de opțional (avizat ISJ Bihor Extindere/aprofundare Aprobate prin O.M.)
1	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul mai multor domenii experiențiale	Tolba cu povești fermecătoare	mijlocie	Horaniț Alina	avizat ISJ Bihor
2	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia, Ponița	La nivelul mai multor domenii experiențiale	Pe tarâmul fermecat al povestilor	mijlocie	Lezeu Cosmina	avizat ISJ Bihor
3	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Povești de demult	I	Ștef Ramona	avizat ISJ Bihor
4	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Caligrafie- Să scriem frumos	a II-a A	Jula Sorina	avizat ISJ Bihor
5	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Caligrafie- Să scriem frumos	a II-a B	Foncea Mariana	avizat ISJ Bihor
6	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Matematica distractivă	a III-a	Bodin Mădălina	avizat ISJ Bihor
7	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Educația STEAM	a IV-a	Ujoc Maria	avizat ISJ Bihor
3	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	I.La nivelul disciplinei	1. Să scriem și să pronunțăm corect	V	Tăutu Daniela	avizat ISJ Bihor
4.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	1. Lectura și abilitățile de viață	VI	Tăutu Daniela	.avizat MEN
5.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Matematică distractivă	V	Ivan-Leț Ana	avizat ISJ
6	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Matematică distractivă	VI	Ivan-Leț Ana	Avizat ISJ
7	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Lectura și abilitățile de viață	VII	Roman Rodica	Avizat MEN
8	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	La nivelul disciplinei	Matematica altfel	VIII	Ivan –Let Ana	avizat ISJ Bihor

III. 2. Comisia de prevenire și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, dar și satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea violenței în mediul școlar la Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- Exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanent preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructive educative și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

Obiective :

Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;

Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;

Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

Consilierea psihopedagogică a elevilor;

Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;

Cunoașterea și aplicarea prevederilor legale privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

Aspecte vizate:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problemicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

Măsuri și acțiuni:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introdacerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigenție;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a violenței în diverse medii
- Formarea unor echipe operative formate diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Cooperarea interinstituțională în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educaționale;
- Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, volei, handbal, jocuri sportive);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;

Activități derulate:

“Cum combatem violența” dezbateri, participanți- dir. Herlea Angela, elevi ai claselor a IV-a și a VII-a A octombrie 2023

“Diferențe –surse de conflict”- discuții, elevii clasei a VIII- a diriginți Tăutu Alin noiembrie 2023

“De la violența verbală la violența fizică”- dezbateri “ dir Tăutu Daniela -decembrie 2023

“Violența verbală în rândul elevilor” – discuții libere clasa V-a

“Deficiențe de comunicare ” surse a violenței școlare clasa VI-a

“Violență și armonie”- dezbateri clasa V

“Diferențele surse de conflict”- discuții

“Clasificarea conflictelor Negocierea mod de aplanare a conflictelor”- VI-a

“Faptele sub lupă” - studiu de caz VII-a B

“Să exmatriculăm violența!”-

„Cum afectează violența copiii?”

”Așa da, așa nu!”

”Să învățăm să ne salvăm colegii”

”Cum evităm actele de violență ?”

”Puterea pumnului sau puterea mînții?”

”Să spunem nu violenței”

”Oferă un exemplu bun !”

Ce faci când ești victima unui atac de violență?”

”Cine este vinovatul?”

„Cum promovează televizorul violența?”

„Învățăm unii de la alții nonviolența”

Analiza sowl a activității comisiei:

Puncte tari:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;

Puncte slabe:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- ”Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.
- Pandemia ne a determinat să ne desfășurăm activitățile în mediul online intervenind întreruperi sau interes scăzut

Amenințări:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație în unele cazuri.

Oportunități:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină:

Postul de Poliție Roșia

Din analiza cauzelor care conduc la violență școlară, se desprind, mai frecvent, următoarele:

- violența promovată excesiv de mass media;
- situația familială (familii dezorganizate);
- lipsurile materiale;
- lipsa de supraveghere a copiilor de către părinți;
- carențe educative în familie, în mediul școlar, în mediul social;

- influența cercului de prieteni;
- lipsurile materiale

Soluții posibile de remediere :

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Implicarea părinților în desfășurarea ulterioară a activităților extrașcolare ce vizează combaterea violenței în mediul școlar dar și în cel familial, împreună cu elevii
- Realizarea pe viitor a unor activități comune între elevii ciclului primar și cel gimnazial cu tematică de prevenire a situațiilor de violență în mediul școlar

III.3. Comisia CEAC

Raport De Activitate Al Comisiei De Asigurare Și Evaluare A Calității Principalele direcții de acțiune:

Ținta strategică 1. Asigurarea calității activităților didactice și auxiliare, prin eficientizarea proceselor interne și adaptarea acestora la contexte diferite

Ținta strategică 2. Îmbunătățirea continuă a rezultatelor învățării

Ținta strategică 3. Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare

Ținta strategică 4. Monitorizarea și autoevaluarea calității prin urmărirea realizării standardelor

Ținta strategică 5. Promovarea imaginii și valorilor unității de învățământ în comunitate

4. Activități desfășurate în cadrul CEAC

- Distribuirea sarcinilor de lucru, responsabilitățile concrete ale membrilor CEAC;
- Documentele proiective ale comisiei au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare și anume:
 - au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul școlar 2023-2024
 - a fost elaborat planul anual de acțiune
 - s-a finalizat RAEI pentru anul școlar 2022-2023 pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
 - s-a inițializat RAEI pentru anul școlar 2023-2024 pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
 - actualizarea datelor referitoare la școala noastră pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
 - a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2023-2024
- Întocmirea prezentului raport, în vederea elaborării căruia: au fost colectate dovezile necesare întocmirii raportului, rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent / ocazional;
- Realizarea de proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității;
- S-au aplicat chestionarele selectate;
- S-au prelucrat: Fișe de monitorizare a orarului, Fișe de monitorizare a cataloagelor, Chestionare pentru profesori, Fișe de portofoliile profesorilor, portofoliile elevilor, Fișa de învoire;
- Transmiterea datelor către comisiile de lucru;
- Au fost emise hotărâri în vederea detalierii modului de desfășurare a unor activități menite să contribuie la îmbunătățirea calității educației de la Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia;
- Pe parcursul perioadei s-au ținut ședințele de lucru conform planificării și pentru care s-au întocmit procese-verbale existente la dosarul comisiei.

Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• reorganizarea CEAC	• insuficienta diseminare a exemplor de

<ul style="list-style-type: none"> • întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității la termenul stabilit, respectiv inițializarea noului RAEI • încărcarea datelor pe platforma ARACIP astfel încât cererea evaluare externă a fost aprobată; • centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate 	<p>bune practici la nivelul catedrelor sau inter-catedre</p> <ul style="list-style-type: none"> • procedurile elaborate și revizuite sunt în număr mic • chiar dacă sunt elevi cu CES aceștia nu și-au actualizat certificatul la schimbarea ciclului sau părinții refuză în a-i diagnostica; • slaba implicare și reticența agenților economici de a efectua sponsorizări
AMENINȚĂRI	OPORTUNITĂȚI
<ul style="list-style-type: none"> • Nu toate echipamentele și aparaturile moderne sunt folosite de către profesori; • Fonduri insuficiente, inclusiv pentru plata evaluării ARACIP 	<ul style="list-style-type: none"> • disponibilitatea în efectuarea de către cadrele didactice a unor cursuri în domeniul calității/în diverse domenii

5. Noi puncte de acțiune – propuneri pentru următoarele intervale:

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- desfășurarea de ședințe de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplarelor de bună practică;
- realizarea/revizuirea periodică a documentelor specifice în conformitate cu legislația în vigoare;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, elevii și părinții pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii aplicarea
- valorificarea în continuare a rezultatelor chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală, a concluziilor-aspectelor ce reies din aplicarea unor chestionare ;
- elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea.

III.4. Comisia pentru controlul managerial intern (SCIM)

- Registrul riscurilor la nivelul entității, condus de secretarul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică, a fost actualizat;
- Procedurile operaționale elaborate în proporție de 100% din totalul activităților procedurabile inventariate au fost actualizate;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial cuprinde în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică și acesta a fost actualizat la începutul anului școlar;
- În cadrul entității publice nu există compartiment de audit intern și acesta este nefuncțional

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temelie datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern/managerial, deținută în cadrul Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA

Prezentul raport s-a elaborat în conformitate cu Instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, aprobate prin Ordinul

secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că la data de 22.06.2023, sistemul de control intern/manAGERIAL al Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern/manAGERIAL.

În urma centralizării datelor Chestionarelor de evaluare transmise de compartimentele de specialitate din cadrul Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA în Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării, întocmită de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării SCIM se constată următoarele:

- Există difuzată și implementată procedura operațională "Etică. Integritate Acordare de consultanță și asistență etică", în scopul implementării Standardului 1 al Ordinului 600/2018 și al definirii modalităților de promovare a valorilor etice și de integritate profesională și personală a salariaților Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA
 - Salariații au un nivel corespunzător de integritate profesională și personală și sunt conștienți de importanța activităților derulate, pe care le desfășoară în cadrul Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA
 - Valorile etice fac parte din cultura Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA și constituie un cod nescris, pe baza căruia sunt evaluate comportamentele. De asemenea, Școala Gimnazială Nr,1 ROSIA a elaborat Codul de etică și de conduită profesională este aprobat de Consiliul de Administrație și adus la cunoștința personalului sub semnătură, iar acesta reprezintă un mijloc de comunicare uniformă a valorilor etice a tuturor salariaților.
- Fiecare angajat poate să sesizeze seful ierarhic în scris sau verbal, nerespectarea normelor de conduită de către ceilalți angajați ai Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA
- Salariații Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA sunt liberi să comunice preocupările lor în materie de etică. Astfel, standardul nr. 1 a fost implementat.
 - Sarcinile de serviciu sunt prevăzute în fișele posturilor și asigură îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale instituției. Sunt întocmite de seful structurilor, aprobate de conducătorul instituției și aduse la cunoștința salariaților prin semnătură. Totodată, conducerea se îngrijește ca aceste sarcini să se regăsească în Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, la care să aibă acces toți salariații. Fișele posturilor se întocmesc pentru toți angajații și se actualizează, ori de câte ori necesitățile o cer. Compartimentul de specialitate gestionează fișele posturilor ale salariaților. Regulamentul de organizare internă (ROI) a fost propus, dezbătut la nivelul unității, avizat în Consiliul Profesoral din data de 02.09.2022 aprobat în Consiliul de Administrație din data de 02.09.2022 și este înregistrat cu nr 1207.
 - În cadrul Scolii Gimnaziale Nr,1 ROSIA organigrama, numărul de posturi, stadiul de funcții se aprobă în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Pentru anul școlar 2023 -2024 a fost elaborat Planul anual de formare profesională. Până în prezent un procent destul de mare de cadre au participat la instruire profesională conform nevoilor de perfecționare identificate anterior.
 - Delegarea de competențe se face ținând cont de imparțialitatea deciziilor ce sunt luate de persoanele delegate și de riscurile asociate acestor decizii. Asumarea responsabilității, de către salariațul delegat, se confirmă prin semnătură. Subdelegarea este posibilă cu acordul directorului. Pentru Standardul 4 există HCL aprobat, sunt realizate referate de aprovizionare care au la bază costul standard/elev. Prin rectificarea bugetară în baza cerințelor de suplimentare/diminuare/virare de credite și prin actualizarea planului anual de management.
 - Este implementat standardul 8 al Ordinului 600/2018 privind Managementul Riscului. În acest sens există elaborată, difuzată și implementată PO-CCIM- 07 - Procedura de Sistem privind întocmirea registrului de riscuri. Riscurile sunt identificate și definite în raport cu activitățile a căror realizare este afectată de materializarea riscurilor. În conformitate cu procedura "Managementul Riscului", toate riscurile identificate de către compartimentele de specialitate au fost evaluate și s-au stabilit acțiuni pentru minimizarea lor.

□ Sunt implementate standardele 13 al Ordinului 600/2018 privind comunicarea, corespondenta si arhivarea.

□ Este implementat standardul 1 privind semnalarea neregularitatilor. Este intocmita si difuzata procedura operationala de sistem privind semnalarea neregulilor in desfasurarea activitatilor PS-CCIM-05. - Procedura de sistem privind semnalarea neregularitatilor. In cazul semnalarii unor nereguli in indeplinirea sarcinilor de serviciu, directorul sesiseaza CA prin intermediul unui referat care convoaca Comisia de disciplina si/sau Comisia de etica. Evaluarea anuala a performantelor profesionale sanctioneaza neindeplinirea sarcinilor de serviciu.

□ Este implementat standardul 2 al Ordinului 600/2018 privind separarea atributiilor. Separarea atributiilor se realizeaza prin fisa postului, ROI si procedurile operationale realizate la nivelul institutiei.

□ Standardul 10 privind supravegherea este implementat. Personalul de conducere/coordonare a compartimentelor de specialitate din cadrul Scolii Gimnaziale Rosia are obligatia avizarii/luarii la cunostinta a tuturor documentelor intocmite de personalul din subordine.

□ Este implementat standardul 6 al Ordinului 600/2018 privind planificarea resurselor. Resursele umane sunt asigurate prin statul de functii si Organigrama, resursele financiare sunt prevazute in lege. Resursa materiala este asigurata.

□ Este implementat standardul 15 al Ordinului 600/2018, republicat, privind verificarea si evaluarea controlului prin completarea Anexelor

□ Este implementat standardul 16 "Auditul intern" al Ordinului 600/2018, care se efectueaza de catre ordonatorul principal de credite

Prezentul raport s-a elaborat in conformitate cu instructiunile privind intocmirea, aprobarea si prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, prevazute in anexa nr. 4 la Ordinul Ministrului Finantelor Publice pentru aprobarea Codului controlului intern cuprinzand standardele de management/control intern la entitatile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificarile si completarile ulterioare.

La data autoevaluării s-a constatat ca exista 15 standarde implementate si 1 standard partial implementat. Pe baza rezultatelor autoevaluării apreciez ca la data de 22 .06.2023 sistemul de control intern/managerial al Scolii Gimnaziale Nr.1 ROSIA este implementat conform cu standardele cuprinse in Codul controlului intern/managerial in proportie de 100%.

In perioada imediat urmatoare se continua implementarea tuturor standardelor cuprinse in Ordinului 600/2018.

III.5. Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

În cursul anului școlar **2023-2024** Comisia de prevenire și stingere a incendiilor din cadrul școlii și-a desfășurat activitatea conform graficului întocmit și a urmărit atingerea obiectivelor propuse:

-cunoașterea principalelor tipuri de risc, a formelor de manifestare a acestora, a măsurilor de protecție, precum și a modului de acțiune și comportare în situația producerii lor;

-formarea și perfecționarea deprinderilor practice privind modul de comportare pe timpul situațiilor de urgență;

-formarea capacității de a folosi cunoștințele în domeniul situațiilor de urgență pentru reglarea și influențarea comportamentului propriu și de grup în dezvoltarea spiritului de înțajutorare.

Au fost intocmite fisele personalului didactic, nedidactic si auxiliar pentru anul scolar in curs.

In cadrul instructajului periodic le-a fost prezentat personalului din cadrul școlii ultimele materiale apărute în domeniul prevenirii și a modului de acțiune in caz de producere a unei situații de urgență.

Am organizat acțiuni de simulare a unor situații de urgență în toate structurile din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Rosia. Activitățile tematice propuse au fost organizate pe nivel de învățământ de către fiecare cadru didactic responsabil. Toate cadrele didactice au organizat activități de prelucrarea normelor de protecție a muncii pe diferite compartimente și activități, ținând cont de riscurile și

accidentele se pot interveni în lecții, pe timpul pauzelor, la activitățile de educație fizică, în timpul activităților extracurriculare, și comportamentul în situații limită.

La orele de consiliere/dirigenție cadrele didactice au organizat activități teoretice dar și practice cu privire la apărarea împotriva incendiilor, cutremurelor și măsurile de protejare, activități ce au constat în instruirea elevilor privind normele de prevenire a incendiilor, exerciții de simulare a unui incendiu, informarea privind normele și regulile de pregătire antiseismică, protecție, comportare în caz de cutremur, exerciții de simulare cutremur, prezentare de materiale informative (referate, broșuri, reportaje) privind comportamentul în caz de incendiu/ cutremur, prezentarea regulilor privind folosirea energiei electrice, a aparatului electric atât la școală cât și acasă, susținerea unor referate de către elevi privind efectele pozitive și negative ale focului, aplicarea unor chestionare de verificare a cunoștințelor PSI.

Menționez că aceste măsuri au fost implementate în perioada desfășurării cursurilor

I. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2023-2024

- Întocmirea planului de muncă pentru anul școlar 2023-2024;
- Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul școlii și completarea fișelor individuale de instructaj pentru stingerea și prevenirea incendiilor;
- Verificarea mijloacelor de primă intervenție la incendiu în toate localurile școlii;
- Verificarea și întreținerea corespunzătoare a instalațiilor utilitare;
- Reactualizarea și afișarea planurilor de evacuare a școlilor;
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență
- Organizarea unor exerciții de evacuare a localurilor școlilor pentru situații de urgență: incendiu, cutremur, inundații conform graficului.

Responsabil: responsabil și membrii comisiei

Colaboratori: educatoarele, învățătoarele, diriginții;

Grup țintă: toți elevii din ciclurile: preșcolar, primar, gimnazial.

II. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI:

- organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor și de protecție antiseismică;
- asigurarea cu dotarea necesară prevenirii și stingerii incendiilor;
- asigurarea documentației obligatorii conform legislației în vigoare pentru acest domeniu;
- sprijin din partea conducerii școlii în toate situațiile;
- informarea angajaților cu privire la prevederile legislative PSI;
- informarea elevilor cu privire la prevederile legislative PSI;

PUNCTE SLABE

- activitatea în online a dus la lipsa unei ritmicități în desfășurarea activității în cadrul acestei comisii;

AMENINȚĂRI

- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

OPORTUNITĂȚI

- interes crescut față de această activitate din partea conducerii școlii;
- creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;
- stabilirea de relații de cooperare între Școala Gimnazială Nr.1 Roșia și autoritățile publice: ISU Bihor și Primăria Roșia.

III. Soluții posibile

- O mai bună implicare a membrilor comisiei în desfășurarea întregii activități;
- Urmărirea respectării regulilor stabilite și a normelor în vigoare;
- Organizarea activităților cu participarea reprezentanților ISU Bihor pentru că sunt mai atractive pentru elevi.

Grupul de acțiune antibullying la nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1 Roșia Anul școlar 2023-2024

Agresiunea și hărțuirea, sub diverse forme, sunt realități prezente în multe școli din întreaga lume, lucru care ne îngrijorează și ne determină să acționăm pentru a preveni apariția diverselor probleme de natură psihoemoțională cu efect îndelungat care pot împiedica dezvoltarea armonioasă a personalității copilului.

Prevenirea și combaterea violenței, sub toate formele sale, în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, dar și satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În sprijinul acestor idei, la nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1 Roșia a funcționat în anul școlar 2022-2023 un grup de acțiune antibullying care a avut ca scop combaterea diferitelor forme de hărțuire și agresiune în rândul elevilor.

Din grupul de acțiune antibullying au făcut parte: directorul școlii, cadre didactice, reprezentanți ai elevilor, un reprezentant al părinților și un reprezentant din partea administrației locale.

Planul de acțiune a fost întocmit după aplicarea unor chestionare și discuții prin care s-a urmărit explorarea experienței elevilor cu privire la diferite forme de hărțuiri și agresiune, de la cea fizică, la cea verbală (insulte, amenințări, glume, porecle), până la cea socială (excludere din grup sau jocuri, lansare de zvonuri sau informații false pentru a pune pe cineva într-o lumină proastă) și cea electronică (prin folosirea Internetului sau a telefonului mobil pentru a trimite e-mailuri, mesaje sau imagini pentru a amenința pe cineva, a-i răni sentimentele, a face o persoană de rușine sau a o pune într-o lumină negativă, a răspândi zvonuri sau secrete despre cineva).

Rezultatele chestionarelor, ne-au demonstrat faptul că există cazuri de copii care recunosc că au avut comportamente agresive, sau au fost victime ale unei forme de bullying, la școală sau în afara ei, dorindu-și în același timp ca acest fenomen să fie eradicat. Unii elevi au o atitudine pasivă în fața agresiunii, nu știu ce să facă și cui să raporteze.

Pentru a veni în sprijinul elevilor, și implicit familiilor acestora, grupul de acțiune antibullying de la nivelul școlii noastre a implementat o serie de acțiuni în anul școlar 2023-2024, în strânsă colaborare cu diriginții, și învățătorii, având următoarele obiective:

- creșterea gradului de conștientizare în rândul elevilor;
- identificarea situațiilor de bullying;
- importanța medierii conflictelor lipsite de pericol, care pot agrava relațiile între elevi și care pot conduce la acte grave de violență;
- încurajarea elevilor, în special a martorilor, de a adopta strategii de susținere a victimelor actelor de bullying;
- responsabilizarea elevilor de a raporta actele de violență psihologică către orice cadru didactic ori către grupul de acțiune antibullying;
- combaterea cyberbullying
- promovarea activităților grupului de acțiune antibullying din școală.

Dintre activitățile implementate în anul școlar 2023-2024 menționăm:

- Aplicarea de chestionare elevilor;
- Activități de informare a elevilor cu privire la ce este agresiunea și hărțuirea, stabilirea unor reguli de comun acord cu elevii pentru prevenirea și combaterea acesteia;
- Informarea elevilor cu privire la cum, unde, cui și când să raporteze cazuri de agresiune și hărțuire;
- Elevii clasei a VI-a au realizat afișe și filmulețe pe tema bullyingului ca proiect la disciplina Educație socială;
- Desfășurarea unei activități în parteneriat cu reprezentanți ai poliției și administrației locale pentru prevenirea fenomenului bullying;
- Desfășurarea unor lecții demonstrative la ciclul gimnazial, clasele a VI-a, a VII-a și a VIII-a, pe problematica prevenirii bullyingului în mediul școlar și în afara lui.
- Prezentarea materialelor din cadrul Campaniei Salvați copiii "**Alege să te opui bullying-ului!**"

ANALIZA SOWT a activității grupului de acțiune antibullying

PUNCTE TARI:

- Implicarea tuturor învățătorilor și profesorilor diriginți;
- Implicarea elevilor ambasadori antibullying;

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare deficitare;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- "Acoperirea" vinovaților pentru manifestările agresive de către colectivul clasei;

AMENINȚARI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.
- Atitudine pasivă în fața agresiunii;

OPORTUNITĂȚI:

- Implicarea comunității școlare în combaterea acestui fenomen prin desfășurarea de activități extracurriculare specifice;
- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția locală din localitatea Roșia.

SOLUȚII POSIBILE:

- Realizarea mai multor sesiuni de informare și conștientizare a părinților în privința fenomenului bullying;
- Mărirea numărului de elevi Ambasadori antibullying;

III. 6. Comisii cu caracter temporar și ocazional.

Comisia de elaborare a proiectelor Erasmus +

Comisia pentru etică și integritate

În condițiile în care se vorbește atât de mult de corupție în toate structurile statului, era inevitabilă apariția acestui fenomen și în acest sector, sectorul educațional. Se vorbește de prevenire și combatere a corupției, lucru care nu se poate realiza fără un plan, o strategie bine pusă la punct pe termen mediu și lung, iar locul de unde trebuie să începem este, desigur, educația pentru asigurarea succesului acestor demersuri.

În acest sens, putem sublinia importanța unei strategii bine puse la punct care să asigure succesul implementării măsurilor la care ne-am gândit.

Scopurile acestor proceduri sunt:

- prevenirea corupției la nivel educațional,
- creșterea gradului de educație anticorupție,
- aprobarea, implementarea și actualizarea planului aferent sectorului educațional și

dezvoltarea sistemului de monitorizare a implementării strategiei anticorupție.

Aria de cuprindere este vizată de către cadre didactice, personal de conducere, didactic auxiliar, elevi. Comisia de etică și de integritate de la nivelul Școlii Gimnaziale Nr.1 Roșia, constituită în baza Codului de etică și deontologie profesională și-a propus pentru anul școlar 2021-2022 următoarele obiective:

- ❖ continuarea acțiunilor de cunoaștere și popularizare a existenței, locului și rolului Comisiei în structura instituțională a acestei unități de învățământ;
- ❖ identificarea și formularea unor criterii de evaluare corectă a stării morale a instituției de învățământ;
- ❖ implicarea, medierea și rezolvarea unor posibile stări tensionale ce pot apărea între elevi, între elevi și profesori, între cadre didactice și structurile de conducere;
- ❖ întreținerea unei comunicări informale permanente cu toate structurile comunității, pentru a putea monitoriza modul în care respectarea valorilor morale înscrise în Codul etic al școlii contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor sale de învățământ;
- ❖ extinderea schimburilor de experiență și asimilarea practicilor pozitive din activitatea Comisiilor de etică ale celorlalte instituții de învățământ din județ.

Prevederile „Codului de etică și deontologie profesională al cadrelor didactice din învățământul preuniversitar” au fost aduse la cunoștință atât în cadrul consiliului profesoral, cât și în cadrul comisiilor metodice.

În cadrul orelor de consiliere și suport educațional au fost reamintite elevilor, prevederile Codului de etică, diseminarea conținutului acestuia realizându-se prin aplicarea unor chestionare la nivelul fiecărei clase.

În activitatea sa, Comisia de etică și integritate a plecat de la următoarele premise, stipulate în propriul Statut de organizare și funcționare:

- a) Comisia dă curs și soluționează doar sesizările sau reclamațiile care contravin prevederilor

Codului de etică;

- b) Nu sunt acceptate pentru analiză anonimele și reclamațiile din partea altor persoane decât a celor direct implicate;
- c) Încălțările normelor Codului de etică se sancționează proportional cu gravitatea abaterilor.

Comisia de etică și integritate în evaluarea stării morale pe durata anului școlar a avut în vedere raportarea la următorii indicatori operaționali cu valoare informațională și explicativă:

- ❖ optimizarea cadrului organizatoric și a managementului instituțional propice afirmării unui climat moral;
- ❖ performanțele în domeniul învățământului obținute de către elevi și cadre didactice;
- ❖ volumul de abateri, de încălțări individuale și colective a normelor Codului de etică și sancțiunile corespunzătoare propuse de structurile abilitate;
- ❖ numărul de contestații și reclamații formulate și înaintate conducerii școlii
- ❖ calitatea relațiilor interpersonale dintre cadrele didactice din școală
- ❖ relațiile intercomunitare și cu autoritățile locale.

Dezvoltarea cunoașterii și comunicarea adevărului științific, puse în practică de activitatea de cercetare, de asemenea profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală au fost valori pivot ale preocupărilor membrilor comunității noastre.

Fiecare cadru didactic s-a implicat în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității prin autoexigență în exercitarea profesiei și respingerea conduitelor didactice inadecvate. De asemenea s-a respectat demnitatea fiecărui elev, recunoscându-i-se meritul personal al acestuia.

Din cauza desfasurării activităților didactice pe o perioadă destul de lungă în online în cadrul comisiei nu s-au desfasurat activități cu elevii, doar în cadrul orelor de consiliere.

În cadrul orelor de consiliere cu elevii, au fost reamintite acestora prevederile „Codului de etică al elevilor”.

De asemenea, niciun cadru didactic al școlii nu a impus dobândirea/ primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite.

Relațiile profesionale au fost bazate pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, evitându-se lezarea libertății de opinie.

În cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Rosia nu au fost înregistrate acte de corupție în rândul elevilor sau a cadrelor didactice.

În concluzie membrii Comisiei de etică și integritate și-au îndeplinit la timp și cu profesionalism atribuțiile, conform Regulamentului și Codului de etică, dând dovadă de obiectivitate și corectitudine.

Ca urmare a aplicării planului de măsuri în vederea informării, prevenirii și combaterii actelor de corupție ce pot să apară în școală putem afirma următoarele :

Puncte tari:

- realizarea unei comisii și implementarea unui plan de integritate la nivelul școlii;
- implicarea elevilor, cadrelor didactice în activități de prevenire și combatere a fenomenului de corupție în școală;
- cultivarea în rândul elevilor, cadrelor didactice a intoleranței față de fenomenul corupției ;
- elevii au evaluat activitățile desfășurate ca fiind utile, manifestându-și dorința de a aprofunda subiectul corupției și a prevenirii acestuia;

Puncte slabe:

- reticiența din partea unor elevi de a participa la activități anticorupție;
- calitatea unor obiective atinse, din cauza desfasurării activității în online.

Comisia notare ritmică

La sfârșitul lunii **anului școlar** 2023-2024, Comisia de notare ritmică a elevilor de la Școala Gimnazială Nr.1 Rosia, s-a întrunit pentru a discuta și realiza raportul privind înregistrarea ritmicității notării elevilor din școală.

Verificarea ritmicității notării s-a făcut la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

Prin această verificare s-au urmărit:

- Monitorizarea notării ritmice a elevilor din clasele V – VIII .
- Comisia pentru notare ritmică a reținut faptul că la disciplinele cu două sau mai multe ore săptămânal, notarea ritmică impune existența a cel puțin a unei note la fiecare 5 săptămâni. Cel puțin o notă se acordă prin evaluare orală. La disciplinele cu 1 oră săptămânal, notarea ritmică impune existența cel puțin a unei note până la jumătatea semestrului, o notă prin evaluarea orală și o notă prin evaluarea unei probe scrise.
- Verificarea sistematică a corectitudinii cu care se completează cataloagele de către cadrele didactice;

În urma analizei cataloagelor școlare s-au constatat următoarele:

- la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor s-a realizat ritmic, ceea ce înseamnă că evaluarea rezultatelor școlare, o componentă importantă a procesului de învățământ, este efectuată conform programei școlare;
- numărul de note la fiecare disciplină de învățământ este corelat cu numărul de ore alocat conform planului de învățământ și cu desfășurarea orelor în online;
- notele erau corect completate în cataloagele școlare. Profesorii au folosit numai cerneala albastră sau pix cu pastă albastră. Nu existau ștersături sau corecturi.
- nu sunt elevi cu absente nemotivate;

În urma verificării ritmicității notării elevilor, s-au evidențiat și unele aspecte negative, cum ar fi:

- lipsa unei notări ritmice întâlnită la un număr restrâns de discipline de învățământ, ceea ce implică existența unor deficiențe în procesul de evaluare a cunoștințelor elevilor.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Cunoașterea de către marea majoritate a cadrelor didactice din școală a capitolului "Evaluare" cuprins în R.O.F.U.I.P.	Existența unui număr redus de cadre didactice care nu realizează notarea ritmică a elevilor
Majoritatea cadrelor didactice din școală realizează notarea ritmică a elevilor.	Rezultate slabe la învățatură la acele discipline unde evaluarea nu se realizează constant.
Notele acordate sunt comunicate atât elevilor cât și părinților acestora (notele sunt înregistrate corect în cataloage și în carnetele elevilor).	

AMENINȚĂRI	OPORTUNITĂȚI
Nerealizarea unei notări ritmice la unele discipline de învățământ poate fi cauza scăderii interesului elevilor pentru disciplina respectivă.	Obținerea unor rezultate bune la majoritatea disciplinele de învățământ, evidențiate printr-un număr mic de elevi care înregistrează rezultate slabe la învățatură.
Obținerea unor rezultate slabe la învățatură pentru elevii la care evaluarea nu se realizează în mod continuu. Număr de note diminuat din cauza activității în online.	Antrenarea elevilor în diferite concursuri școlare, olimpiade sau activități extrașcolare.
Lipsa unei participării active a elevilor în timpul orelor de curs.	Efectuarea de pregătiri suplimentare în vederea diminuării decalajului existent între elevii. Introducerea la orele de dirigenție a temelor legate de „arta de a învăța”. Acordarea unei atenții deosebite tematicilor referitoare la „gestionarea corectă a timpului acordat învățării și a timpului liber”, mai ales pentru elevii de la ciclul gimnazial.

IV. COORDONATORUL PENTRU PROIECTE SI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE SI EXTRAȘCOLARE

Anul școlar 2023-2024 a fost marcat de noi provocări atât pentru cadrele didactice, pentru managementul instituțiilor de învățământ, cât și pentru familiile elevilor, în spiritul unui parteneriat eficient, constructiv și de durată, centrat pe educarea și instruirea permanentă a elevilor în acord cu imperativele momentului și ale societății, dar și pe dobândirea de noi și reale valențe instructiv-educative. Rezultatele obținute în acest an școlar reprezintă măsura perseverenței, devotamentului și dăruirii profesorilor școlii, a eforturilor deopotrivă ale elevilor și părinților, a modului în care aceștia au răspuns la activitățile programului educațional propus și promovat de Consiliul de Administrație al școlii. În strategia Școlii Gimnaziale Nr. 1 Roșia s-a dorit o sinteză între reperatele naționale și europene ale educației și valorile școlii care înseamnă performanță intelectuală, studiu, competiție, respectul pentru știință, pentru cultură, pentru elitele intelectuale și morale autentice. Școala noastră își propune să dezvolte un model educațional bazat pe valori, competență și responsabilitate, acordând șanse egale fiecărui elev în funcție de potențialul, interesul și motivațiile personale, asigurând formarea de capacități și competențe care să permită absolvenților noștri să-și găsească locul și menirea socială într-o lume în continuă schimbare.

Preocupările constante ale școlii noastre au vizat:

- Inițierea și derularea de proiecte educaționale la nivel local, regional, național;
- Realizarea unui parteneriat real cu părinții elevilor;
- Relaționarea cu autoritățile locale, cu cele județene, cu instituții și organizații partenere.

O preocupare constantă a fost eficientizarea activității din școală, inițiind un dialog permanent cu profesorii școlii, cu elevii, cu Comitetul de Părinți, astfel încât deciziile să fie fundamentate pe comunicarea și colaborarea principalilor factori și beneficiari ai actului educațional din școală. Dezbaterile din cadrul comisiilor metodice și catedrelor, problematica pusă în discuție în cadrul Consiliului profesoral, hotărârile luate la acest nivel, precum și cele din cadrul Consiliului de Administrație au urmărit cu prioritate îmbunătățirea calității demersului didactic și adecvarea ofertei educaționale la cerințele societății actuale.

Evaluările interne și studiile de impact realizate prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din școală, dar și evaluările externe au relevat calitatea managementului instituțional, competența profesională a cadrelor didactice, gradul de implicare a elevilor în activități științifice, artistice, culturale, demersul educativ susținut, proiecte și programe educaționale vizând diferite paliere de formare a personalității elevilor, implicarea părinților ca parteneri autentici ai demersului educațional al școlii. Nivelul de pregătire a elevilor, rezultatele la diversele concursuri, atestă calitatea demersului didactic, parteneriatul autentic și dialogul bazat pe responsabilitate și respect reciproc între profesori, elevi și părinți.

Corelând diagnoza cu obiectivele și proiectele școlii, s-au urmărit:

- Adaptarea strategiilor de lucru la particularitățile psihointelectuale ale elevilor.
- Diversificarea ofertei școlii și adecvarea acesteia la necesitățile de dezvoltare personală a elevilor, urmărindu-se stimularea interesului elevilor pentru investigare și cercetare.
- Diversificarea modalităților de evaluare și monitorizare a rezultatelor la învățatură, și a frecvenței școlare (utilizarea unor instrumente variate de evaluare, planuri de măsuri în vederea ameliorării deficiențelor constatate, informarea și încercarea de responsabilizare a părinților în prevenirea eșecului școlar, aplicarea sancțiunilor conform Regulamentului).
- Proiectarea și derularea activităților de consiliere și orientare, conform curriculumului, dar și a nevoilor identificate la nivelul colectivelor de elevi.
- Consilierea părinților elevilor noștri în vederea realizării comunicării interpersonale și mai ales a cunoașterii problemelor specifice pubertății.
- Derularea unor proiecte și programe educative cu sprijinul unor parteneri educaționali (autoritățile locale, CCD, biserică, bibliotecă, ONG-uri etc.).
- Diversificarea ofertei pentru activități extrașcolare.

La începutul anului s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Planificarea ședințelor cu părinții*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale diriginților și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;

- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii, etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ.
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie
- Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la Inspectoratul Școlar, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.

I. Activitatea educativă

- În **Modulul 1**, în luna septembrie- întâlnire de comisie cu domnii profesori diriginți pentru analiza activității din anul școlar anterior și pentru a stabili tematica pentru anul școlar 2023-2024, a fost întocmit graficul desfășurării activităților propuse de fiecare profesor diriginte.
- În **Modulul 1**, în luna octombrie-a avut loc în cadrul comisiei, cu participarea direcțiunii Dezbateră cu tema: „**Provocările de pe TIK TOK și problemele pe care le generează**”. Elevii se pun în pericol și încalcă regulamentul școlii. S-au făcut următoarele propuneri (care s-au implementat de-a lungul anului școlar):
 - în cadrul ședințelor cu părinții să se susțină LECTORATE pe baza acestui fenomen;
 - să se susțină Lecții la dirigenție pe tema Cyberbullying, lucru realizat în cursul anului de fiecare diriginte;
 - să se realizeze Lecție de informare și prevenție cu reprezentantul Poliției.
- În **Modulul 2**, în luna noiembrie doamna dirigintă prof. Ivan Leț Ana a susținut la clasa a VIII-a (25 elevi) activitatea: „**Educația, partenerul carierei mele**” Lecția a urmărit explorarea identității vocaționale în contextul apropierii alegerii viitorului liceu. Folosind aplicații digitale moderne elevii au realizat un eseu: *Rucsacul de călătorie*, în care au pus abilitățile, reușitele, calitățile personale care să-i ajute în alegerea carierei. S-au purtat discuții și reflecții personale pe baza unor exerciții propuse: *Copacul Meseriilor*, *Primăvara* -etapa explorărilor educaționale și profesionale, traseele educaționale pe care le vor urma. Asigurarea feedback-ului s-a realizat interactiv și distractiv prin joc didactic în aplicația Wordwall.
- În următoarele module profesorii diriginți ai claselor a V-a, a VI-a și a VII-a, au ținut lecții demonstrative după cum urmează
 - Clasa a VII-a, *Am încredere în mine*- prof. Roman Rodica
 - Clasa a V-a, *proiectul Clasa Oglinzilor*- prof. Tăutu Daniela
 - Clasa a VI-a , *Patriotismul nu s-a demodat. Cât de români se văd elevii ?*- prof. Tăutu Alin
- Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia a desfășurat pe întreg parcursul anului școlar 2023- 2024 activități de orientare școlară și profesională pentru elevii clasei a VIII-a, după cum urmează:

De către diriginta clasei a VIII-a în cadrul lecțiilor desfășurate la disciplina Consiliere și dezvoltare personală, conform programei, în orele alocate *Managementului Carierei*;
În programul Cabinetului școlar de asistență psihopedagogică, de către prof. psihopedagog, consilier școlar, Oana Stretea;
Prin participarea la **Ziua porților deschise**, la liceele care au organizat, dar și la liceele tehnologice, cu învățământ dual;
Prin activități extrașcolare în diverse proiecte educaționale, proiectul Erasmus, GREEN BRIDGE FOR FUTURE.

IV. 2. Activități extrașcolare și extracurriculare

1. „ZIUA EUROPEANĂ A LIMBILOR”- 26 septembrie 2023- Prof. Diana Gherlea, Prof. Cosmina Lungu
2. „SĂPTĂMÂNA FRUCTELOR ȘI LEGUMELOR DONATE”- octombrie 2023- toate cadrele didactice
3. ”LET’S CELEBRATE THANKSGIVING DAY!”- 22 noiembrie 2023- Prof. Diana Gherlea
4. “Toamnă mândră darnică”- expoziție colaje de toamnă- noiembrie 2023- diriginții claselor
5. 1 Decembrie - Ziua Națională a României- program artistic- decembrie 2023- prof. Florentin Ciuhandu
6. „Christmas through the eyes of a child,, Motivational Videos&craft work „COLINDE, COLINDE!” – decembrie 2023- toate cadrele didactice
7. Mihai Eminescu- „LUCEAFĂRUL POEZIEI ROMÂNEȘTI”- 15 ianuarie 2024- Prof. Tăutu DANIELA, Prof. Roman Rodica
8. „MICA UNIRE - HAI SĂ DĂM MÂNĂ CU MÂNĂ!” - 24 ianuarie 2024- Prof.Silaghi VALENTINA
9. „COMEMORAREA VICTIMELOR HOLOCAUSTULUI”- 27 ianuarie 2024- Prof.Silaghi VALENTINA, Prof. Cosmina Lungu
10. „Mamei, primăvara-n dar”- activități dedicate zilei de 8 martie- Prof. Ivan Leț Ana
11. „LA FRANCOPHONIE”- 21 martie 2024- Prof. Cosmina Lungu
12. Activități dedicate Sărbătorilor Pascale- Tradiții Și Obiceiuri Locale- HAPPY EASTER!- Prof. Ciuhandu Florentin, Prof. Gherlea Diana, Prof. Cosmina Lungu
13. “Ziua EUROPEI”- 9 mai 2024- prof. Cosmina Lungu
14. „SĂ-I SĂRBĂTORIM PE EROI!”- 25 mai 2024- Prof. Herlea Angela
15. „ZIUA COPILULUI - SUFLET DE COPIL” 31 mai 2024- Prof. Tăutu Alin

➤ **Tipuri de activități proiectate/realizate:**

- Educația pentru sănătate și nutrițională : **Activitate practic-gospodărească**
- ✓ Educație ecologică:
- ✓ Educația pentru cetățenie democratică și drepturile omului: Activitate practic-gospodărească
- ✓ Educația economică și antreprenorială:
- ✓ Educația pentru artă: Activitate artistico-plastică
- ✓ Activitate practică, Colindul-obicei-tradiție-formă de manifestare artistică

- ✓ Excursii/vizite virtuale: Excursie Oradea
- ✓ Altele (lectura, literatura, teatru de păpuși, filmul, experimente, științele, experimentele, istoria, informatica etc):

- Surse online utilizate (link-uri) în realizarea activităților planificate (se enumeră) :
 - <https://www.facebook.com/watch/?v=858308641595998>

Nr crt	Unitatea de învățământ	Denumirea Activității	Obiective urmărite	Domeniul activității	Responsabil	Clasa/ Invitați /colaboratori/ parteneri	Data desfășurării activității	Evaluarea activității
1.	Școala Gimnazială Nr.1, ROȘIA	<i>Tradiții și obiceiuri de Crăciun</i> <i>Jocurile copilăriei</i>	- observarea obiceiurilor de Crăciun specifice țării noastre și altor țări; - împodobirea bradului; - exprimarea prin desen ceea ce înseamnă pentru ei Crăciunul. -confectionare decorațiuni de Crăciun - dezvoltarea armonioasă a copilului; -cultivarea spiritului competitiv și de echipă	Activitate de comunicare și educație artistico-plastică Educație fizică	Prof. înv. primar Jula Sorina Prof.Ta utu Alin	Elevi Cls. a II-a B părinți	18.12. 2023	Fotografii Expoziție cu lucrările elevilor Realizarea unui panou cu lucrările elevilor Diplome Concurs,Cea mai frumoasă pictura,cea mai frumoasă decorațiune**
2.	Școala Gimnazială Nr.1, ROȘIA	<i>„Suntem ceea ce mâncăm,,</i> <i>„Vizionarea unei piese de teatru”</i>	-conștientizarea rolului unei alimentații echilibrate în dezvoltarea armonioasă a omului; -participarea activă la prepararea sucurilor naturale.și a salatelor de fructe și legume -Respectarea regulilor de comportament civilizate -întalnirea cu personaje din povești	Activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos Activități culturale	Prof. înv. primar Jula Sorina	Elevii cls. a II-a B	19.XII . 2023	Concurs -jocuri sportive - vizionarea unei piese de teatru

3.	Școala Gimnazială Nr.1, ROȘIA	„Christmas for kids,, <i>Poveștile copilăriei:</i> <i>„Poveștea nașterii pruncului Iisus,,</i> <i>Colindele-balsamul sufletului</i>	-- cunoașterea de către elevi a însemnătății sărbătorilor; - dobândirea de noi cunoștințe; -eficientizarea muncii în echipă; - realizarea de picturi, desene, felicitări etc. -valorificarea tradițiilor de iarnă -să interpreteze colinde specifice sărbătorilor de iarnă	Educație artistico-plastică, de comunicare și de receptare a valorilor culturale	Prof. Gherlea Diana Prof. Ciuhandu Florentin Prof. învă. primar Jula Sorina	Elevii cls. a II-a B	20 .XII. 2023	Album foto vizionarea unui film; -desene, colaje; -expoziție cu lucrările elevilor Fotografii
4.	Școala Gimnazială Nr.1, ROȘIA	<i>Serbare de Crăciun „Uite vine Mos Crăciun”</i>	- să marcheze festiv venirea sărbătorii Crăciunului; -să se creeze atmosfera sărbătorească specifică sărbătorii Sfinte a Crăciunului; -să se cultive spiritul de generozitate;	Activitate cultural-artistică	Prof. învă. primar Jula Sorina Prof.înv. preșcolara Lezeu Cosmina	Elevii cls, a II-a B -parintii copiilor -d-na director Mos Crăciun Preșcolarii de la PN Nr.3 ROȘIA Prof.înv.preșcolar Lezeu Cosmina	21.XII . 2023	Fotografii prezentarea momentelor artistice. Album foto C.D.
5.	Școala Gimnazială Nr.1, ROȘIA	<i>Carnavalul iernii de cristal</i>	-să prezinte măștile și costumele; -să danseze în grup după diverse ritmuri muzicale; -să deseneze masca sau costumul propriu	Activitate artistico - plastică	Prof. învă. primar Jula Sorina Prof.Tăutu Alin	Elevii cls, a II-a B	22.XII . 2023	Fotografii Expoziție cu colajele realizate – turul galeriei parada măștilor și costumelor; -dans în grup; -desene. -diplome
6	Școala Gimnazială nr. 1 Roșia	<i>Artiștii Crăciunului</i>	Stimularea creativității Reutilizarea materialelor reciclate într-un mod creativ	Educația pentru artă:	Gherlea Diana Tăutu Daniela	V-VIII	18.12. 2023	Poze Materialele realizate
7.	Școala Gimnazială nr. 1 Roșia	<i>Christmas around the world</i> https://www.educaplay.com/learning-resources/17319717-a-christmas-carol.html	Dezvoltarea universului cultural al elevilor de gimnaziu Îmbogățirea vocabularului	Lectura	Gherlea Diana	VII-VIII	19.12. 2023	poze
8.	Școala Gimnazială nr. 1 Roșia	<i>Ora de net</i> https://www.salvaticopiii.ro/ce-facem/drepturile-copilului/conv	Dezvoltarea competențelor de utilizare în siguranță a internetului Descoperirea unor aplicații digitale utile în realizarea proiectelor	Educația pentru cetățenie democratică și drepturile omului	Gherlea Diana	V-VI	20.12. 2023	poze

		entia-onu-cu-privire-la-drepturile-copilului https://www.youtube.com/watch?v=Oa4r4LvX5wA https://www.youtube.com/watch?v=9pEorWeNL_I						
9.	Școala Gimnazială nr. 1 Roșia	<i>Christmas for kids</i> https://www.youtube.com/watch?v=GfNOUAsctsA https://learnenglishkids.britishcouncil.org/category/topics/christmas www.wordwall.com	Dezvoltarea universului cultural al elevilor de ciclul primar Îmbogățirea vocabularului	Lectura	Gherlea Diana	II B CP, I, II A, III, IV	20.12.2023 21.12.2023	poze
10	Școala Gimnazială nr.1 Roșia	<i>Chantons Christmas!</i>	Cunoașterea și interpretarea unor cântece specifice de Crăciun în limbile engleză și franceză	Educația pentru artă:	Gherlea Diana	VI VIII	22.12.2023	Interpretarea unor cântece specifice sărbătorilor de iarnă
11.	G.P.N. Nr. 3 Ponița	<i>Tradiții și obiceiuri de Crăciun</i>	- observarea obiceiurilor de Crăciun din țara noastră; - împodobirea bradului; - exprimarea prin desen ceea ce înseamnă pentru ei Crăciunul.	Activitate de comunicare și educație artistico-plastică	Prof. înv. preșcolară Lezeu Cosmina Anca	Preșcolarii grupeii "Piticilor"	Luni 18.12.2023	Album foto Fotografii
12.	G.P.N. Nr. 3 Ponița	<i>Serbare de Crăciun „Uite vine Moș Crăciun”</i>	- să marcheze festiv venirea sărbătorii Crăciunului; -să se creeze atmosfera sărbătorească specifică sărbătorii Sfinte a Crăciunului; -să se cultive spiritul de generozitate;	Activitate artistică	Prof. înv. preșcolară Lezeu Cosmina Anca	Preșcolarii grupeii "Piticilor"	Marți 19.12.2023	prezentarea momentelor artistice. Fotografii
13.	G.P.N. Nr. 3 Ponița	<i>Sănătatea, bunul cel mai de preț!</i>	- să-și formeze și dezvolte capacități de utilizare a normelor igienico-sanitare prin corectarea deprinderilor greșite și încurajarea celor corecte -să -și formeze și cultive interesul pentru problematica sănătății	Activitate de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos-DOS-salata de fructe	Prof. înv. preșcolară Lezeu Cosmina Anca	Preșcolarii grupeii "Piticilor" asistent medical Lukacs Amalia	Miercuri 20.12.2023	Salată de fructe Fotografii
14.	G.P.N. Nr. 3 Ponița	<i>Micuții pietoni !</i>	- să cunoască semnele de circulație și riscul nerespectării lor -să realizeze picturi, desene cu semnele de circulație	-activitate rutieră	Prof. înv. preșcolară Lezeu Cosmina Anca	Preșcolarii grupeii "Piticilor" Ag. Lezeu Doru Romeo	Joi 21.12.2023	Fotografii Jocuri în aer liber

15.	G.P.N. Nr. 3 Ponița	<i>Micii bucătari!</i>	- să-și dezvolte deprinderi de utilizare a normelor igienico-sanitare înainte de masă; - să-și formeze deprinderi practice de muncă gospodărească	-activitate gospodărească	Prof. înv. preșcolară Lezeu Cosmina Anca	Preșcolarii grupei "Piticilor"	Vineri 22.12.2023	Album foto
16.	Sc.Gimn. Nr.1 Roșia	<i>Riscul consumului de substanțe interzise.</i>	-cunoașterea tipurilor de substanțe interzise. -înțelegerea riscurilor consumului de substanțe interzise. -modalități de prevenire.	Educație pentru sănătate.	Herlea Angela	V-VIII	18-22.12.2023	-dezbatere, poze.
17.	Sc.Gimn. Nr.1 Roșia	<i>Investigarea lumii vii.</i>	-utilizarea mijloacelor de investigare a lumii vii. -realizarea de preparate microscopice simple.	Educație ecologică	Herlea Angela	V-VIII	18-22.12.2023	-poze, preparate realizate de elevi.
18.	Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia	<i>"Sănătatea-bunul nostru cel mai de preț!"</i> <i>"Mănânc sănătos!"</i>	Formarea unei atitudini responsabile față de propria sănătate și promovarea unui stil de viață sănătos	Domeniul de dezvoltare, a sănătății și igienei personale	Inst.ed Gavrilă Mărioara-Dana	G.P.N Nr.2 Lazuri părinții/preșcolarii/asistenta medicală	18.12.2023	Fotografii, desene, fișe de lucru, expoziție cu lucrări Slata de fructe
19.	Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia	<i>"Iată ce pot face două mâini dibace!"</i> <i>confeccionare de podoabe de Crăciun</i>	Dezvoltarea potențialului creativ prin activități artistico-plastice	Domeniul estetic și creativ	Inst.ed Gavrilă Mărioara-Dana	G.P.N Nr.2 Lazuri părinții/preșcolarii	19.12.2023	Fotografii, planșe, expoziție cu lucrările copiilor
20.	Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia	<i>"Dar din dar se face rai!"-activitate de binefacere</i>	Demonstrarea acceptării și înțelegerii față de celelalte persoane din mediul apropiat	Domeniul om și societate	Inst.ed Gavrilă Mărioara-Dana	G.P.N Nr.2 Lazuri	20.12.2023	Fotografii
21.	Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia	<i>"Păstrătorii tradițiilor"-tradiții și obiceiuri din zona noastră</i>	Manifestarea interesului pentru păstrarea tradițiilor de Crăciun	Domeniul om și societate	Inst.ed Gavrilă Mărioara-Dana	G.P.N Nr.2 Lazuri	21.12.2023	Fotografii, observarea comportamentului copiilor
22.	Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia	<i>"Uite, vine Moș Crăciun!"-serbare de Crăciun</i>	Manifestarea interesului pentru spiritul sărbătorilor de iarnă	Domeniul om și societate	Inst.ed Gavrilă Mărioara-Dana	G.P.N Nr.2 Lazuri/părinții/preșcolarii	22.12.2023	Fotografii
23.	G.P.N.nr.4 Țarina	<i>"Micul cofetar"</i>	să-și formeze și cultive interesul pentru folosirea alimentelor sănătoase; - să cunoască modul de a prepara o prăjitură simplă pentru copii, fără coacere;	Activitate practică - gospodărească	Popovici Mărioara	Preșcolari, educatoarea	18.02.2023	Tava cu prăjituri, fotografii
24.	G.P.N.nr.4 Țarina	<i>"Cu toți bucușii să fim, bradul să-l împodobim!"</i>	-să înțeleagă efectul muncii sale asupra mediului social și ambiental; - să identifice și să accepte locul și rolul său în grupul social; -să coopereze cu alți colegi și părinți în realizarea unor lucrări colective pe parcursul activității;	Activitate practică	Popovici Mărioara	Preșcolari, educatoarea, părinți	19.12.2023	Fotografii, observarea comportamentului copiilor
25.	G.P.N.nr.4 Țarina	<i>"Micul pieton"</i>	-să cunoască și să respecte normele necesare integrării în viața socială, precum și reguli de securitate personală - să asocieze fiecare jeton cu imaginea corespunzătoare	Educație rutieră	Popovici Mărioara	Preșcolari, educatoarea și agent circulație	20.12.2023	Realizarea unui album cu fotografii

26.	G.P.N.nr.4 Țarina	"Sănătate prin mișcare"	-să perceapă comportamentele spațio-temporale, exersând posibilitățile de mișcare a segmentelor corpului prin coordonare psiho-motrică; -să-și consolideze deprinderile aplicativ-utilitare: tipuri mers, alergare, sărituri;	Activitate sportivă	Popovic i Mărioara,	Preșcolari, educatoarea	21.12. 2023	Om de zăpadă, fotografii.
27.	G.P.N.nr.4 Țarina	"Vine, vine Moș Crăciun!"- serbare	-să manifeste dragoste și interes față de obiceiurile și tradițiile sărbătorilor de iarnă -să manifeste un comportament competitiv, dar și un spirit de echipă - să coopereze cu alți colegi în realizarea cu succes a serbării	Activitate artistică	Popovic i Mărioara,	Preșcolari, educatoarea, părinți, bunici	22.12. 2023	Expoziție cu fotografii din timpul serbării
28.	Șc.Gimn. Nr.1 Roșia	"Să circulăm corect!" "Strada nu e loc de joacă!" Educație rutieră Vizionare filmuleț educativ Semne de circulație – joc Vizită la Secția de Poliție Discuții libere	- Însușirea unor cunoștințe de educație rutieră, a unor reguli și norme corecte de deplasare pe drumurile publice - Cultivarea interesului și curiozității pentru cunoașterea și respectarea în practica zilnică a unor indicatoare, semne, reguli și norme de circulație potrivit vârstei - Asocierea fiecărui jeton cu semnul de circulație și imaginea corespunzătoare, aplicând cunoștințele însușite.	Activitate de educație rutieră	Horaniț Alina	Grupa mijlocie, Părinți Agent circulație	18.12. 2023	- Observarea sistematică - Aprecieri verbale - Diplome - Fotografii
29.	Șc.Gimn. Nr.1 Roșia	"Mâncăm sănătos!"	Înțelegerea în esență a unui comportament alimentar sănătos - Înțelegerea noțiunii de sănătate/alimente sănătoase, folosind cuvinte din vocabularul activ : - Cunoașterea și promovarea în viața de zi cu zi a principiilor alimentației sănătoase; - Enumerarea de acțiuni ce trebuie făcute pentru a ne menține sănătatea; - Descrierea în enunțuri logice a fructelor și legumelor sănătoase - Gruparea alimentelor după criterii date: fructe/legume/carne/produse lactate/cereale;	Educația pentru sănătate și nutrițională	Horaniț Alina	Grupa mijlocie, Părinți	19.12. 2023	Expunerea lucrărilor Observare Fotografii
30.	Șc.Gimn. Nr.1 Roșia	"Mișcarea înseamnă viață, sportul înseamnă sănătate!"	- dezvoltarea armonioasă a organismului copilului; - dezvoltarea spiritului de echipă și a fair-play-ului; - respectarea regulilor jocului - cultivarea interesului pentru un stil de viață sănătos; - formarea deprinderilor de practicare a sportului de performanță	Activitate sportivă	Horaniț Alina	Grupa mijlocie	20.12. 2023	- Observarea sistematică - Aprecieri verbale - Fotografii
31.	Șc.Gimn. Nr.1 Roșia	"Lumea desenului animat" Concurs: "Recunoașteți personajul din desenele animate!"	- formarea capacității de comunicare orală, prin folosirea componentelor comunicării dialogate; - participarea și vizionarea cu interes a filmului de desene animate; - identificarea unor personaje pozitive și negative din filmul	Activitate artistică	Horaniț Alina	Grupa mijlocie	21.12. 2023	-Fotografii -Observarea comportamentului copiilor

		<i>Colorarea unor imagini cu personaje cunoscute din desene animate</i> <i>Vizionarea unui desen animat</i>	vizionat - exersarea deprinderilor de exprimare, în vederea inițierii, menținerii sau încheierii unui schimb verbal de păreri, întrebări și răspunsuri					
32.	Șc.Gimn. Nr.1 Roșia	<i>„Atelier de creație-Podoabe pentru pomul de Crăciun”</i> <i>Tradiții și obiceiuri de Crăciun de la noi și din lume</i> <i>Realizare de felicitări, desene, colaje,ornamente de Crăciun</i> <i>Audiție muzicală:Colinde de Crăciun</i>	- cunoașterea de către preșcolari a însemnătății sărbătorii Crăciunului; - realizarea de felicitări, desene, colaje, ornamente valorificând deprinderile de lucru însușite - cultivarea și valorificarea potențialului creator al preșcolarilor - dezvoltarea interesului față de tradițiile românilor și a locuitorilor din satul lor; - dezvoltarea muncii în echipă;	Activitate artistico-plastică	Horaniț Alina	Grupa mijlocie Părinți	22.12.2023	-Fotografii -Expoziție cu lucrările realizate
33.	Școala Gimnazială Nr.1 ROȘIA	<i>Tradiții și obiceiuri de Crăciun</i> <i>Lectură pentru suflet</i>	- observarea obiceiurilor de Crăciun specifice altor țări; - împodobirea bradului; - exprimarea prin desen ceea ce înseamnă pentru ei Crăciunul. -confectionare decoratiuni de Craciun -Îmbogațirea și activarea vocabularului elevilor - Să citească povești îndrăgite	Activitate de comunicare și educație artistico-plastică, lectur	Prof. înv. primar Bodin Mădălina-Cristina	12 elevi cls. a III-a	Elevi / Părinți	18.12.2023
34.	Școala Gimnazială nr 1 Roșia	<i>Colindul-obicei-tradiție</i> <i>-formă de manifestare artistică</i>	- descoperirea rolului colindelor -păstrarea vechilor colinzi -implicarea și stimularea curiozității pentru cunoașterea tradițiilor și valorilor locale	Educația pentru artă		Pr. Paroh Elevii gimnaziu	21 decembrie	Fotografii diplome și testimoniale
35.	Școala Gimnazială nr 1 Roșia	<i>Crăciunul în imagini</i>	-dezvoltarea simțului artistic -realizarea de desene imagini	Educația pentru artă	Ciuhandu Florentin	Elevii de gimnaziu	21 decembrie	Creații și fotografii
36.	Școala Gimnazială nr 1 Roșia	<i>Tradiții de Crăciun</i>	Identificarea de repere și modele dezirabile din punct de vedere religios, în plan personal și social	Dezvoltare personală	Ciuhandu Florentin	Elevii de la clasele primare	20 decembrie	Fotografii diplome
37.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA	<i>Cum să consumăm mai puțin?</i>	Înțelegerea ce pot face ei (elevii) pentru a produce mai puține deșeuri. Elevii vor cunoaște inițiative luate de alți copii din lume.	Activități de educație pentru mediu	Ujoc Maria	Elevii clasei a IV-a / Harta Reciclării prin materialele puse la dispoziție	Luni, 18.XII.2023	Jocul schimbărilor pozitive - găsește perechea

38.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA	<i>De Sărbători mănânc sănătos!</i>	Dezvoltarea competențelor și comportamentelor de consum responsabil, de reducerea risipei alimentare, de alimentație sănătoasă	Activități de educație pentru un consum responsabil	Ujoc Maria	Elevii clasei a IV-a	Luni, 18.XII . 2023	Focus grup: propunerea mea de aperitiv sănătos și responsabil
39.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA	<i>Atelier de creație: podoabe și ornamente de Crăciun</i>	Realizarea de creații artistice reflectând tema; Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă; Realizarea unei expoziții	Activități aplicative	Ujoc Maria	Elevii clasei a IV-a	Marti, 19.XII . 2023	Expoziție de podoabe/ ornamente de Crăciun
40.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA	<i>Să ne bucurăm de atmosfera magică!</i>	Redescoperirea frumuseții artei, tradițiilor și obiceiurilor populare românești	Activități culturale / antreprenoriale	Ștef Ramona Foncea Mariana Bodin Mădălin a Ujoc Maria	Elevii clasei I, a II-a A, a III-a, a IV-a	Miercuri, 19.XII . 2023	Eseuri, fotografii
41.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA	<i>Doar de Crăciun suntem mai buni?</i>	Prevenirea și reducerea faptelor de discriminare în funcție de statutul social, economic sau cultural, naționalitate, etnie cetățenie	Activități de educație pentru cetățenie democratică	Ujoc Maria	Elevii clasei a IV-a	Joi, 20.XII . 2023	Autoevaluare Aprecierea diversității: Toleranță și respect
42.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA	<i>Ajută-l pe Moș Crăciun</i>	Dezvoltarea spiritului civic, promovarea valorilor umanitare (inclusiv voluntariat, caritate, implicare activă în societate, responsabilitate socială, relații și comunicare)	Activități de educație pentru cetățenie democratică	Ujoc Maria	Elevii clasei a IV-a	Vineri, 21.XII . 2023	Produsele colectate pentru centrul de bătrâni
43.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	<i>Măști literare</i>	Prezentarea unei replici celebre a personajului ales -recunoașterea audio a unor personaje literare -descoperirea talentelor Actoricești; -dezvoltarea interesului pentru lectură -confeccionarea de măști adecvate unui personaj la alegere -măști -costume -replici dramatizare	Educația pentru artă	Tăutu Daniela Roman Rodica	V,VI,VII,VI II	20.12. 2024	Diplome Fotografii
44.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	<i>Tradițional vs. modern</i>	-cunoașterea specificului vieții din mediul urban/rural; -cultivarea dragostei față de locul natal, față de istoricul și pitorescul țării;	Educația pentru artă	Tăutu Daniela Roman Rodica	V,VI,VII,VI II	21.12. 2023	fotografii
45.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	<i>Cartea bate filmul</i>	- vizionarea filmului realizat pe baza unei opere literare cunoscute -dezvoltarea capacităților de analiză comparativă și de sinteză; - dezvoltarea simțului estetic prin intermediul filmului; - observarea asemănărilor și deosebirilor între film și opera literară.	Educația pentru artă	Tăutu Daniela Roman Rodica	V,VI,VII,VI II	18.12. 2023 22.12. 2023	Diplome Fotografii
46.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	<i>Pe aripile cuvintelor</i>	Elevii vor învăța noi jocuri și noțiuni noi -dezvoltarea abilităților de comunicare și a spiritului de echipă -cuvinte încrucișate, ghicitori	Educația pentru artă	Tăutu Daniela Roman Rodica	V,VI,VII,VI II	22.12. 2023	Diplome Fotografii

47.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Jocurile copilăriei Jocurile de demult jocurile de azi Jocuri de echipă	Dezvoltarea fizică și intelectuală armonioasă -dezvoltarea spiritului de echipă		Tăutu Alin	V, VI, VII, VI II	18.12.2023 21.12.2023 22.12.2023	Diplome Fotografii
48.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Introducere în lumea șahului	Adoptarea unui comportament sănătos privind mișcarea zilnică și practicarea sportului mintii: șahul; Prezentarea unor lecții de șah http://educatie-fizica.ro/introducere-in-sah/		Tăutu Alin	V, VI, VII, VI II	20.12.2023 21.12.2023	Diplome Fotografii
49.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Noel en France	Cunoașterea civilizației franceze și a obiceiurilor Dezvoltarea interesului și empatiei față de poporul francez	Educație pentru artă	Prof. Cosmin a Lungu	Clasele V-VIII	20 decembrie	Exerciții de creativitate orală
50	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Aimer le francais a travers les contes	Vizualizarea unor povești scrise de autori celebri francezi Dezvoltarea interesului elevilor pentru lectură	Educație pentru artă	Prof. Cosmin a Lungu	Clasele V-VIII	22 Decembrie 2023	Realizarea unor piese de teatru Jocuri de rol
51	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Bucuria sărbătorilor de iarnă	Cunoaștere Dezvoltare personală Socializare	Activități de educație pentru cetățenie democratică	Prof. Cosmin a Lungu	Clasele V-VIII	19.XII.2023 20.XII.2023	Film Bowling Poze
52.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Tehnica Origami- „Mâini dibace,,	Formarea priceperilor și deprinderilor multiple de pliere, simț practic și estetic; Cultivarea gustului pentru frumos și sensibilității artistice; Formarea deprinderii de a lucra în echipă; Dezvoltarea deprinderilor practice, creativității, gustului pentru culori și forme;	Dezvoltare personală	Prof. Ivan-Let Ana	Clasele V-VIII	18.12.2023	Expoziție Poze Aprecieri
53.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Mate-rebus	Stimularea curiozității și gândirii creative; Dezvoltarea abilităților de comunicare; Cultivarea spiritului competitiv și de grup; Dezvoltarea formării unui limbaj matematic corect; Dezvoltarea capacității de autoevaluare	Dezvoltare personală	Prof. Ivan-Let Ana	Clasele V-VIII	19.12.2023	Concurs
54.	Școala Gimnazială Nr.1 Roșia	Curiozitățile matematice ale lumii antice	Stimularea curiozității elevilor prin investigarea descoperirilor; Formarea deprinderilor de a căuta informațiile prin investigații personale; Interpretarea creativă a dilemelor marilor matematicieni; Exersarea deprinderilor și abilităților de lucru cu echipamentele audio-video.	Dezvoltare personală	Prof. Ivan-Let Ana	Clasele V-VIII	20.12.2023	Expoziție Poze

**RAPORTUL
PROGRAMULUI „SĂPTĂMÂNA VERDE” 2023-2024**

Tipuri de activități derulate: workshop-uri, sesiuni informative, activități practice, ateliere craft, activități de ecologizare,

Resursele implicate:

Obiective urmărite

- să cunoască fenomenul schimbărilor climatice, cauzele și consecințele acestuia.
- să conștientizeze acțiunile care produc gazele cu efect de seră și soluțiile prin care acestea pot fi reduse
- să realizeze afișe de conștientizare
- să îi ajute pe elevi să facă diferența între gunoi și deșeu valoros- reciclabil. Printr-un exercițiu desfășurat în echipă își vor folosi gândirea critică pentru a identifica tipurile de deșeuri pe care fiecare dintre noi le produce.
- să știe de ce se reciclează DEEE și baterii
- să inventarieze echipamentele electrice existente acasă și deșeuri din această categorie
- să-și calculeze amprenta ecologică folosind aplicația online
- să găsească idei de strategii de protejare a planetei
- să conștientizeze importanța apei pentru existența vieții pe Pământ;
- să recunoască acțiuni și surse de poluare a apei;
- să recunoască pericolele pentru sistemele acvatice, cum ar fi poluarea și pescuitul excesiv,
- să cunoască proprietățile apei;
- să găsească soluții de reducere și re folosire a apei
- să protejeze natura (ape, parcuri, pădurea etc)
- să arunce deșeurile la coș
- să cunoască efectele nocive ale poluării
- să știe recicla selectiv deșeurile

Nr.c rt.	Denumirea activității	Obiective vizate	Domeniul activității	Responsabil (Profesor)	Clasa/Invitați/Co laboratori/ Parteneri	Data	Evaluarea activității
1	“APA” – un element esențial al vieții	Formarea unor deprinderi de îngrijire și ocrotire a apei în vederea educării unei atitudini pozitive față de aceasta.	Ape și viața acvatică	Prof. înv. primar Horaniț Alina Instit. Gavrilă Mărioara Prof. înv. preșc. Lezeu Cosmina Anca Educ. Popovici Mărioara	GPN nr. 1 Roșia GPN nr. 2 Lazuri GPN nr. 3 Ponița GPN nr. 4 Țarina	22.04.2024	poze fișă de lucru
2	Să protejăm natura! Un sat mai curat, un mediu sănătos!	-să protejeze natura (ape, parcuri, pădurea etc) -să arunce deșeurile la coș -să cunoască efectele nocive ale poluării -să știe recicla selectiv deșeurile	Păduri și viața terestră	Prof. înv. primar Horaniț Alina Prof. înv. preșc. Lezeu Cosmina Anca	GPN nr. 1 Roșia GPN nr. 2 Lazuri GPN nr. 3 Ponița GPN nr. 4 Țarina	22.04.2024	Fotografii Deșeuri adunate în saci
3	Protejați pădurile!	- să-și formeze comportamente de protejare a naturii, cunoașterea și respectarea regulilor ecologice - să ajute la amenajarea spațiului educațional exterior prin plantarea unor copaci	Păduri și viața terestră	instit. Gavrilă Marioara educ. Popovici Marioara	GPN nr. 2 Lazuri/10 preșcolari GPN nr. 4 Țarina/12 preșcolari	23.04.2024	Plantare pomi fructiferi, fotografii
4	Protejand mediul,	Identificarea unor situații, cazuri, forme de poluare a mediului; înconjurător asupra organismului și	Poluare	Instit. Gavrilă Marioara educ. Popovici	GPN nr. 2 Lazuri/ 10 preșcolari GPN nr. 4 Țarina/12	24.04.2024	Acțiuni de ecologizare in curtea gradinitei, plantare flori,

	protejăm viața! Un copil, o floare!	respectarea regulilor de conservare și ocrotire a pământului.		Marioara	preșcolari		fotografii
5	Bihorul în imagini Să ne bucurăm de frumusețile naturii!	-să observe aspect ale anotimpului primăvara în natura înconjurătoare; -să valorizeze informațiile primite din partea ghidului în timpul vizitării grădinei zoologice din Oradea	Exploatarea irresponsabilă a resurselor naturale	Prof. înv. preșc. Horaniț Alina Prof. înv. preșc. Lezeu Cosmina Anca	GPN nr. 1 Roșia/ 10 preșcolari și GPN nr. 3 Ponița/ 18 preșcolari	24.04.2024	fotografii
6	Reciclez, transform,cr eez!	- să precizeze principalele forme ale poluării și efectele ei asupra mediului înconjurător - să-și însușească ce presupune reciclarea prin lipirea de jetoane (sticlă, pet-uri, hârtie, doze) corespunzătoare pubelelor (verde, galben, albastru)	Managemen tul deșeurilor, consum și producție sustenabile	Instit. Gavriila Marioara educ. Popovici Marioara	GPN nr. 2 Lazuri GPN nr. 4 Țarina	25.04.2024	poze fisa de lucru
7	Colțul verde al grădiniței Plantare flori-Un copil, o floare!	-dezvoltarea capacității de explorare și investigare a mediului înconjurător folosind instrumente și procedee adecvate; -cultivarea capacității de cooperare în scopul protejării mediului	Managemen tul deșeurilor, consum și producție sustenabile	prof. înv preșc. Horaniț Alina Prof. înv. preșc. Lezeu Cosmina	GPN nr. 1 Roșia GPN Nr 3 Ponița/18 copii	25.04.2024	Flori în grădina grădiniței Fotografii
8	Farmacia naturii	-să folosească deprinderile motrice formate -să aplice norme de comportament specifice asigurării sănătății și protecției omului și naturii - să contribuie la respectarea normelor despre o alimentație sănătoasă și a igienei personale	Biodiversita te	Instit. Gavriila Marioara educ. Popovici Marioara	GPN nr. 2 Lazuri GPN nr. 4 Țarina	26.04.2024	poze Prepararea și servirea ceaiului din plante medicinal.
9	Învățăm să reciclăm!	- Să precizeze principalele forme ale poluării și efectele ei asupra mediului înconjurător -Să confecționeze diferite produse din materiale reciclabile (flori,vaze)	Managemen tul deșeurilor, consum și producție sustenabile	prof. înv preșc. Horaniț Alina Prof. înv. preșc. Lezeu Cosmina Anca	GPN nr. 1 GPN nr. 3 Ponița	26.04.2024	Machetă din materiale reciclabile Fotografii Album foto
10	APA ÎNSEAMN Ă VIAȚĂ	- să conștientizeze importanța apei pentru existența vieții pe Pământ; - să recunoască acțiuni și surse de poluare a apei; - să recunoască pericolele pentru sistemele acvatice, cum ar fi poluarea și pescuitul excesiv, - să cunoască proprietățile apei; - să găsească soluții de reducere și refolosire a apei	Ape și viața acvatică	Prof. înv. primar Ușvat Irina	CP/ 15 elevi	22.04.2024	Desene Fotografii

11.	S.O.S NATURA! UN MEDIU CURAT, O LUME SĂNĂTOA SĂ!	-Să identifice situații de manifestare a poluării mediului înconjurător asupra organismului; -Să manifeste grijă față de mediu, prin exersarea unor comportamente proactive -Să respecte regulile de conservare și ocrotire a Pământului	Biodiversita te	prof. înv. primar Ștef Ramona Căbău Mariana Bodin Mădălina	I, a II-a A, a III-a	22.04.2024	Desene, postere, colaje, picturi
12.	Să învățăm despre Mediul înconjurător Experiment „Curcubeu în farfurie„	- dezvoltarea unor atitudini, comportamente favorabile ameliorării relațiilor dintre om și mediu; -să conștientizeze probleme de mediu - identificarea materialelor utilizate în cadrul experimentului -realizarea experimentului în conformitate cu indicațiile primite	Biodiversita te	prof. înv. primar Julia Sorina	a II-a B 11 elevi	22.04.2024	fotografii
13.	Proiecții de filme despre mediu.	Să conștientizeze existența problemelor de mediu Să identifice soluții optime pentru prevenirea și ameliorarea unor probleme de mediu	Exploatarea iresponsabil ă a resurselor naturale	Ujoc Maria	Clasa a IV-a /15 elevi	22.04.2024	Desene, machete postere, fluturași reprezentând îndemn la protecția mediului
14.	Târg de economie circulară – Schimb de lucruri	Să înțeleagă utilitatea reutilizării obiectelor și impactul pozitiv asupra mediului; Să ofere/să primească spre reutilizare obiecte încă în stare buna de funcționare care sunt nefolosite de o perioadă de timp	Energia verde	Ujoc Maria	Clasa a IV-a /15 elevi	22.04.2024	Reutilizarea obiectelor și crearea unei noi vieți pentru acestea
15.	ECO TAINILE MEDIILOR ECOLOGICE- APELE CURGĂTO ARE	să identifice rolul complex al apelor curgătoare. - să observe diferitele specii de plante și animale care depind de apele curgătoare să-și dezvolte capacitatea de a desfășura activități ecologice, care contribuie la binele planetei; - să conștientizeze că natura nu este numai a noastră, ci și a generațiilor viitoare;	Ape și viața acvatică	Ujoc Maria Ușvat Irina	15 elevi Clasa Pregătitoare 15 elevi Clasa a IV-a	23.04.2024	Zonă ecologizată – Între râuri fotografii
16.	Aer, soare și mișcare!	să cunoască elemente de biodiversitate din zonă	biodiversitat e	Jula Sorina	11 elevi clasa a II- a B	23.04.2024	fotografii
17.	RECICLEZ TRANSFO	-Să colecteze deșeuri în vederea refolosirii lor pentru a micșora	managemen tul	prof. înv. primar Ștef Ramona	42 elevi -clasele I, a II-a A, a III-a	23.04.2024	fotografii

	RM, CREEZ!	necesitatea tăierii pădurilor - Să-și formeze comportamente de protecție a naturii, cunoașterea și respectarea regulilor și legilor ecologice	deșeurilor	Căbău Mariana Bodin Mădălina			expoziție
18.	REALIZĂ M OBIECTE DIN MATERIA LE RECICLAB ILE	-să manifeste interes pentru crearea unui mediu mai sănătos; -să confecționeze obiecte din materiale reciclabile;	managemen tul deșeurilor	Ușvat Irina	15 elevi CP	24.04.2024	fotografii expoziție
19.	Să reciclăm! Să recuperăm! Să refolosim!	Promovarea aplicării regulilor de colectare pentru hârtie, carton și metal. -Dezvoltarea spiritului de reciclare Să confecționeze diferite produse din materiale reciclabile(flori,vaze,broscuțe) -Să conștientizeze efectele pozitive ale reciclării	managemen tul deșeurilor	Jula Sorina	11 elevi clasa a II-a B	24.04.2024	fotografii expoziție
20.	CĂLĂTOR IA MICILOR EXPLORA TORI CĂTRE SUFLETUL NATURII: Mijloacele de transport ale viitorului	vor înțelege termenul de amprentă de carbon vor înțelege ce mijloace de transport poluează mai mult vor folosi creativitatea pentru a inventa un mijloc de transport prietenos cu natura	transport sustenabil	Ujoc Maria	Clasa a IV-a /15 elevi	24.04.2024	Mijloc de transport din viitor – obiecte realizate din materiale reciclabile Fotografii
21.	DE CE PROTEJĂ M NATURA?	Să identifice soluții optime pentru prevenirea și ameliorarea manifestărilor de degradare a mediului prin aruncarea de deșuri menajere și nu numai, de rupere a plantelor, copacilor - să desfășoare acțiuni prin care să manifeste comportamente personale, responsabile față de mediul înconjurător	activitate de ecologizare	prof. înv. primar Ștef Ramona Căbău Mariana Bodin Mădălina	42 elevi clasele I, a II-a A, a III-a	25.04.2024	fotografii
22.	De ce protejăm natura? Un sat mai curat, un mediu mai sănătos!	să protejeze natura (ape, parcuri, pădurea etc) -să arunce deșeurile la coș -să cunoască efectele nocive ale poluării -să știe recicla selectiv deșeurile	poluare	Jula Sorina	11 elevi clasa a II-a B	25.04.2024	Fotografii Deșeuri adunate în saci

23.	STOP risipa alimentară!	Să înțeleagă importanța reducerii risipei alimentare	consumul și producția sustenabile	Ujoc Maria	15 elevi, clasa a IV-a	25.04.2024	Liste de cumpărături Postere Fotografii
24.	SPORTUL ȘI NATURA	- să se familiarizeze cu un stil de viață sănătos prin mișcare, - să se dezvolte armonios prin desfășurarea de activități și jocuri sportive în aer liber - să conștientizeze importanța unui stil de viață sănătos	activități în aer liber	Ușvat Irina	15 elevi CP	26.04.2024	Fotografii
25.	COPII SĂNĂTOȘI , COPII VESELI!	Să conștientizeze rolul fiecăruia dintre noi în realizarea unei lumi mai bune și a unui mediu mai sănătos - Să identifice alimentele sănătoase și să se familiarizeze cu un stil de viață sănătos	stil de viață sănătos	Ștef Ramona Căbău Mariana Bodin Mădălina	42 elevi din clasele I, a II-a B, a III-a	26.04.2024	Fotografii
26.	Colțul verde al școlii Plantare flori- Un copil, o floare Apa - esența vieții	dezvoltarea capacității de explorare și investigare a mediului înconjurător folosind instrumente și procedee adecvate; -dezvoltarea unor atitudini, comportamente favorabile ameliorării relațiilor dintre om și mediu; -cultivarea capacității de cooperare în scopul protejării mediului -Să conștientizeze consumul zilnic de apă necesar organismului	activitate practică	Jula Sorina	11 elevi clasa a II-a B	26.04.2024	Fotografii Flori în grădina școlii/ jardinieri
27.	„Un copil, un pom, o floare!”	Să participe și să coopereze activ alături de părinți în acțiuni practice de îngrijire și protejare a mediului să participe activ la acțiuni ce promovează sănătatea	activitate practică	Ujoc Maria	15 elevi clasa a IV-a	26.04.2024	Fotografii
28.	„Schimbările climatice”	să cunoască fenomenul schimbărilor climatice, cauzele și consecințele acestuia. să conștientizeze acțiunile care produc gazele cu efect de seră și soluțiile prin care acestea pot fi reduse -să realizeze afișe de conștientizare	schimbări climatice	Tăutu Daniela Ivan-Leț Ana Roman Rodica Herlea Angela	64 elevi din clasele V-VII// Viitor Plus Harta Reciclării	22.04.2024	poze discuții
29.	„Despre deșeurii”	să îi ajute pe elevi să facă diferența între gunoi și deșeu valoros - reciclabil. Printr-un exercițiu desfășurat în echipă își vor folosi gândirea critică pentru a identifica tipurile de deșeurii pe care fiecare dintre noi le produce.	managemen tul deșeurilor	Gherlea Diana Roman Rodica	44 elevi din clasele VII-VIII// Viitor Plus	22.04.2024	poze discuții
30.	„Planeta noastră”	să învețe despre problemele de mediu să inventarieze problemele de mediu existente în	Poluarea	Ivan-Leț Ana	24 elevi din clasa a VIII-a	22.04.2024	poze joc

		localitate					
31.	Despre DEEE și baterii	să știe de ce se reciclează DEEE și baterii să inventarieze echipamentele electrice existente acasă și deșeurii din această categorie	managemen tul deșeurilor	Gherlea Diana Tăutu Daniela	44 elevi din clasele V-VI/ Ecotic	22.04.2024	poze fisa de lucru
32.	Ne jucăm, reciclăm și amenajăm curtea școlii	să realizeze jocuri pentru curtea școlii în vederea petrecerii unui timp de calitate în timpul pauzelor	atelier de creație	Chilom Dan Tăutu Alin	30 elevi din clasele V-VIII	22.04.2024	jocuri poze
33.	Terapia verde Flashmob	să conștientizeze necesitatea petrecerii timpului liber într-un cadru natural, sănătos; să înțeleagă conceptul de Flashmob	activitate în natură Flashmob	Gherlea Diana Herlea Angela	58 ELEVII DIN CLASELE V-VIII	22.04.2024	poze
34.	Situ Natura 2000	să cunoască ariile protejate din România să cunoască zonele din localitate care sunt situri naturale	Biodiversitate	Tăutu Alin Ivan-Leț Ana	44 elevi din clasele VII-VIII	23.04.2024	poze
35.	Introducere în economia circulară - Lecția despre reciclare și economia circulară	să învețe despre reducere, reutilizare și reciclare	managemen tul deșeurilor	Gherlea Diana Tăutu Daniela	44 elevi din clasele V-VI/ Viitor Plus		
36.	Biogeografia orizontului local	să învețe despre particularitățile reliefului local să învețe despre elementele de biodiversitate prezente în arealul comunei Roșia	biodiversitate	Silaghi Valentina	24 elevi din clasa a VIII-a	23.04.2024	poze fișă de lucru
37.	Curat și verde e mai bine	să realizeze pliante de conștientizare privind colectarea selectivă	managemen tul deșeurilor	Herlea Angela Tăutu Alin Ivan-Leț Ana	64 elevi din clasele V-VII	23.04.2024	pliante postere
38.	Calculează-ți amprenta ecologică/ Asa DA - Fii supereroul Pământului!	să-și calculeze amprenta ecologică folosind aplicația online Să găsească idei de strategii de protejare a planetei	activitate practică	Gherlea Diana Ciuhandu Florentin	25 elevi din clasele V-VII	23.04.2024	poze
39.	Târg de economie circulară	să realizeze decorațiuni din materiale reciclabile	energia verde	Tăutu Alin Herlea Angela Tăutu Daniela Ivan-Leț Ana Chilom Dan	62 elevi din clasele V-VIII	23.04.2024	expoziție decorațiuni realizate din materiale reciclate
40.	Risipa alimentară	să înțeleagă conceptul să învețe strategii de evitare a risipei alimentare	risipa alimentară	Lungu Cosmina Ivan-Leț Ana	44 elevi din clasele VII-VIII	24.04.2024	poze discuții
41.	Pastila de sănătate	să identifice alimente și obiceiuri alimentare sănătoase să gătească folosind produse din gospodăria proprie	stil de viață sănătos	Gherlea Diana Tăutu Daniela	25 elevi din clasele V-VII/ brutăria din localitate SC MODMEL. SRL	24.04.2024	produse gătite de în cadru atelierului expoziție cu degustare
42.	„La impristrit”	să învețe despre dezvoltarea durabilă prin promovarea tradițiilor	activitate practică	Ciuhandu Florentin Roman Rodica Herlea Angela	44 elevi din clasele V-VI	24.04.2024	ouă încondeiate
43.	Ne jucăm, reciclăm și amenajăm spațiul	să amenajeze spațiul verde din fața școlii	activitate practică	Tăutu Alin Chilom Dan Lungu Cosmina	44 elevi din clasele VII-VIII	24.04.2024	poze spațiu amenajat verde

	verde din fața școlii						
44.	Sport și mișcare în natură	să adopte un stil de viață sănătos prin sport și mișcare	stil de viață sănătos	Tăutu Alin Chilom Dan Lungu Cosmina	toții elevii din clasele V-VIII	24.04.2024	
45.	Ecologiștii în acțiune Garbage hunt	să cunoască să-și dezvolte comportamente de protecție a mediului	activitate de ecologizare	Ivan-Leț Ana Ciuhandu Florentin Herlea Angela Gherlea Diana	toți elevii din clasele V-VIII/ Primăria comunei Roșia	25.04.2024	poze saci cu gunoarie
46.	Picnic la pădurea de la marginea satului	să petreacă timp de calitate în natură să desfășoare activități în natură	activitate în natură	Tăutu Alin Tăutu Daniela Herlea Angela Gherlea Diana	44 elevi din clasele V-VI	25.04.2024	poze
47.	Să învățăm despre seisme	să învețe despre seisme să învețe despre cum funcționează seismografele	activitate practică	Silaghi Valentina Ciuhandu Florentin Ivan-Leț Ana	44 elevi din clasele VII-VIII/ CN Emanuil Gojdu	25.04.2024	poze
48.	Balul verde	Să confecționeze costume din materiale reciclabile	activitate practică	Roman Rodica Herlea Angela Ivan-Leț Ana	48 elevi din clasele V-VIII	26.04.2024	materialele realizate poze
49.	Să explorăm împrejurimile!	să identifice elemente de biodiversitate care se regăsesc în arealul comunei Roșia	excursie	Silaghi Valentina Ivan-Leț Ana Roman Rodica Herlea Angela	48 elevi din clasele V-VIII	26.04.2024	poze
50.	Discover Romania - Sibiu!	să descopere frumusețile României	excursie	Lungu Cosmina Tăutu Alin Tăutu Daniela Gherlea Diana	40 de elevi din clasele V-VIII	26.04.2024	poze testimoniale

IV.3. Parteneriate și proiecte naționale - județene – locale

NOTĂ: PROTOCOALELE CU INSTITUȚIILE LOCALE SUNT ACTUALIZATE ÎN FIECARE AN

NR. CRT.	Instituția	Perioada	Obiectul parteneriatului
1	Primăria Roșia	2023 - 2024	Colaborarea dintre aplicant și partener, în vederea organizării și desfășurării unor activități
2	Postul de Poliție Roșia	2023 - 2024	Colaborarea dintre aplicant și partener, în vederea organizării unor activități specifice
3	Biserica Ortodoxă Roșia	2023 - 2024	Utilizarea limbajului specific religios și cunoașterea credinței și respectarea acesteia
4	Asociația Piticot - Institutul Român pentru Ajutorarea copiilor aflați în dificultate	2023 - 2024	Acordarea de sprijin financiar și moral, material, de orice fel.
5	Novara Invest SRL	2023 - 2024	Acordarea de sprijin financiar și moral, material și activități de antreprenariat și protejarea mediului
6	Direcția de Sănătate Publică Bihor	2023 - 2024	Promovarea Sănătății și Educației pentru Sănătate în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 1 Roșia

NR. CRT.	Instituția	Perioada	Obiectul parteneriatului
1	MEN Organizat în parteneriat cu Reprezentanța Comisiei Europene în România	2023 - 2024	Concurs Național Euroquizz
2	Asociația InteligenT	2023 - 2024	Concurs Național
3	Liceul Tehnologic Automecanica Mediaș, Sibiu	2023 - 2024	Din vremea strămoșilor
4	S.C. Romconcept Internațional Solutions S.R.L.	2023 - 2024	<i>Concurs Internațional "Formidabilii"</i> <i>Cuprins în lista competițiilor internaționale pe discipline școlare, sportive și proiecte educative desfășurate în România și străinătate la care participă elevi români, în anul școlar 2021-2022</i>
5	Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului	2023 - 2024	Tradiții culturale pe valea Crișului Repede
6	Editura Star Kids SRL Bucuresti	2023 - 2024	Organizarea proiectului Interdisciplinar International Micii Olimpici
7	Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Sfânta Filoftea" Ștefănești, județul Argeș	2023 - 2024	Concursului judetean de creatie artistica „Fulg de nea
8	S.C. Raio Press S.R.L.	2023 - 2024	<i>Concurs cu participare internă "Jurnalul Exploratorului Isteț"</i>
9	Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc	2023 - 2024	Colaborarea dintre aplicant și partener, în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare Organizarea concursului

			Interjudeteen,,Martisorul-dar al primaverii'
10	IȘJ BIHOR	2023 - 2024	8concursul Național „Creștinul Acasă, La Școală, La Biserică Și În Comunitate. Caen 18
11	Școala Gimnazială Nr.6 Râmnicu Sărat	2023 - 2024	Culorile Copilăriei Concurs Caej Poz. 313
12	Școala Gimnazială,,George Tutoveanu'' Barlad,jud.Vaslui	2023 - 2024	.Concursul regional de creatie Literara,,George Tutoveanu''editia a XII -a ,
	Editura Raio Press	2023 - 2024	Concursul Interdisciplinar International,,Discovery''- Descopera lumea Organizat de Editura Raio Press,inscris in CAER/ 2020 poziția 1106
13	Scoala Gimnaziala,,Episcop Dionisie Romano''Buzau	2023 - 2024	Concursul judetean „Primavara-emoție,fantezie si culoare
14	Asociația Culturală Plaiuri Mioritice Centrul de Creație Raional a Copiilor Ungheni R.Moldova	2023 - 2024	Conferință internațională, expoziție- concurs
15	Liceul Vocațional Pedagogic Nicolae Bolcaș Beiuș	2023 - 2024	4/4 Pentru Prieteni
16	Liceul Vocațional Pedagogic Nicolae Bolcaș Beiuș	2023 - 2024	Interculturalitatea din spatiul anglo-saxon si cel romanesc
17	Palatul copiilor Oradea	2023 - 2024	Cultura si civilizatie engleza „Floare de Lotus”
18	UNIFERO	2023 - 2024	Concurs de creatie litarara si concurs de creatie plastica
19	CJ Bihor/IȘJ Bihor	2023 - 2024	Eco Provocarea-Romania planteaza pentru mâine!
20	Asociația Educațională Pro Time-R	2023 - 2024	Luna Curățeniei
21	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Bihor	2023 - 2024	Discover Roșia
	Asociația TOPFORMALIS	2023 - 2024	Împădurind-salvăm natura

Proiecte județene :

Păstrătorii Tradiției- Festival de pricesne: 25 instituții partenerere

Discover Roșia în parteneriat cu Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Bihor

Școala Gimnazială Nr.1 Bulz, Proiectul Tradiții la Poarta Transilvaniei

Colegiul Tehnic Nr.1 Vadu Crișului, Proiect- Tradiții culturale pe valea Crișului Repede

Colegiul Tehnic Ioan Ciordaș Beiuș, Proiecte Micul Întreprinzător

Asociația Pro Bămbinii, Festival Național cu participare internațională- Asta-i datina stăbună

AVE BIHOR, Activități de informare și conștientizare asupra importanței colectării separate Școala Gimnazială Nr.1 Roșia,

Proiectul educativ Mireasma Sărbătorilor

Fundația WORLD VISION ROMÂNIA- Proiectul START ÎN EDUCAȚIE

Centrul European pentru Excelență în Educație. Proiectul educațional Internațional Leadership Didactic

Abordări și tactici de succes

Platforma Educațională Profesori De 10.ro, Proiectul educațional Internațional Primăvara -Povestea unui nou început

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor, Proiectul Școala Părinților de Azi Casa Corpului Didactic a Județului Bihor, Masa Rotundă -liant între generații

Colegiul Național Emanuil Gojdu Oradea, Proiectul Știința mai aproape de noi

Școala Gimnazială Avram Iancu Beliș, jud. Cluj, Proiect Regional Interjudețean ICOANA MICULUI CREȘTIN

Liceul Ortodox Episcop Roman Ciorogariu Oradea, Proiectul În așteptarea Sărbătorilor Pascale

Primăria Roșia și Biblioteca comunală Roșia - Atelier Festivalul „Straiță plină”,

CT Ioan Ciordaș - Rendez-vous între culturi,

LVP Nicolae Bolcaș - Interculturalitate în spațiul anglo-saxon,

LT Mihai Veliciu, Chișineu-Criș - Proiect regional Creative Writing Contest,

Centrul Carpato-Danubian de geoeologie - Programul internațional Eco-schools,

ECOTIC - Proiectul național Școala Ecoterrienilor,

CSEI Orizont Oradea - proiectul județean „Prietenie și armonie”,

Seminarul Teologic Dorohoi - Proiectul județean Words and thoughts of wisdom

Proiect Educativ Județean „Viitorul stă în mâinile tale!”

Acord de parteneriat - Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată”-Fieni, colaborarea dintre organizator și partener în vederea organizării concursului interjudețean „Primăvara -anotimpul gingășiei și al purității sufletești”, ediția a V-a, 2024

Colegiul Național „Roman Vodă” Roman, Proiect Caruselul emoțiilor;

Școala Gimnazială Nr 1 Remetea, Proiect "Împreună vom cuceri noi orizonturi"

GPP Nr1 Beiuș, Proiect:" O lume curată prin ochi de copil"

Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată”-Fieni, colaborarea dintre organizator și partener în vederea organizării concursului interjudețean „Primăvara -anotimpul gingășiei și al purității sufletești”, ediția a V-a, 2024

-, „Asociația Artă și Viață”- Galați, colaborarea dintre parteneri în vederea organizării și desfășurării unor activități extrașcolare

Școala Gimnazială Nr.1 Pomezeeu- Grădinița G.P.N. Nr.1 Vălani de Pomezeeu colaborarea dintre aplicant și partener în vederea realizării unor acțiuni și activități

CONCURS REGIONAL, „ Minunea învierii”, ediția a X-a înscris în C.A.E.R

Școala Gimnaziala Avram Iancu, Albă-Toamna mândra darnica

Școala Gimnaziala Nr.2 HUNEDOARA-Despre pădure prin artele vizuale

Școala Gimnaziala Nicolae Iorga, Baia Mare-Un zâmbet pentru mama

Școala Gimnaziala Mihai Eminescu, Teleorman-Eminescu-Poezie și natura

*Asociația NOI- implicare , Reusita- Galati - Proiect Educational SNAC- Educatia, Sansa pentru viata *Școala Gimnaziala nr.1=Ciprian Porumbescu= Constanta - Concurs Judetean =Magia Primaverii= *C.S.I. ORIZONT, Oradea - Proiect Educativ = Tradiții Romanesti=

* Gradinita cu Program Prelungit nr.8, Sighetu Marmatiei - Simpozion = Minte si suflet de copil = ed. a III-a

Școala Gimnaziala nr.3, Mangalia - Proiect Concurs Interdisciplinar = Fenomenul Violentei in Scoala=

Gradinita cu Program Prelungit nr.7, Sighetu Marmatiei - Proiect Educational =Lumina invierii = Concurs Judetean *

Scoala Gimnaziala Ionel Teodoreanu , Iasi - Proiect educativ interjudetean de educatie ecologica ,Un mediu prietenos, o sansa in plus in dezvoltare = *

C.S.I. nr.1, Oradea - Proiect Educativ = Cu pasi mici spre acceptare

Scoala Gimnaziala Nanu muscel , Arges - Proiect interjudetean = Feerie de iarna prin cuvinte magice Editura Copilaria, Bucuresti- Concurs National Amintiri din Copilarie

Scoala Gimnaziala = George Tutoveanu , Vaslui - Simpozion National = Abordarea integrata a continuturilor- de la teorie la practica

Editura Star Kids S.R.L., Bucuresti - Concurs creativ-literar Recreatia=

Scoala Gimnaziala Speciala, Pascani - Concurs Regional Interdisciplinar, Povestile Copilariei mele

Școala Gimnazială Nr.1 Remetea, Proiect județean- Împreună vom cuceri noi orizonturi .

G.P.P. NR.1 ORADEA, Proiect județean -Meseria de părinte Obiectul contractului:

G.P.P. Floare de colț Beiuș, Proiect educativ- Nouă ne pasă!

. G.P.P. NR.1 Beiuș, Proiect județean- Natura- o lume fermecată!

. Fundația World Vision România , Proiect- START IN EDUCAȚIE Scopul proiectului este consolidarea parteneriatelor educationale la nivel național și local pentru a răspunde nevoilor imediate ale celor mai vulnerabili copii de vârste preșcolare.

V. 4. Proiecte internaționale

În anul școlar 2023-2024 am avut parteneriate încheiate cu peste 70 de instituții similare în vederea derulării unor proiecte/activități comune, precum și cu diferite organizații. S-a menținut colaborarea cu instituțiile locale Toate au avut ca și scop oferirea elevilor unor posibilități de dezvoltare, de descoperire a unor talente, de punere în practică a cunoștințelor dobândite în cadrul procesului instructiv educativ.

Am identificat surse de finanțare pentru proiectele comunitare.

S-a realizat o planificare cu privire la accesarea proiectelor europene, constituirea unei comisii de lucru Decizia Nr. 120 din . 09.03.2022

Înregistrarea școlii pe platforma Erasmus și obținerea Codului E10267427 înregistrat cu nr. 632 din 07.04.2021

Proiect ERASMUS+ Green Bridge for future

Numărul de referință al proiectului: 2021-2-RO01-KA210-SCH-000048099

Tipul proiectului: Educație școlară, Acțiunea Cheie 2, Proiect de parteneriat pentru cooperare la scară mică

Durata de implementare: 18 luni, martie 2022 – septembrie 2023

Școala Coordonatoare: Școala Gimnazială Nr. 1 Roșia

Școli partenere, Istituto Comprensivo „Donato Bramante” Italia, Gül Çetin Kaur Anatolian High School, Turcia.

au fost derulate și implementate **proiectele eTwinning-**

- Our Heritage GAMES
- Super Hero Lab
- Sustainable Christmas surprise
- Gamifying my class
- Hikayelerle Matematik Öğretimi

Am organizat echipe de lucru pentru scrierea proiectelor.

Școala a oferit cadrul logistic derulării proiectelor **eTwinning** .

Eco-schools, Săptămâna Educației Globale, Global Action Days Efortul comun susținut a cadrelor didactice care au implementat cu succes proiecte eTwinning pe platforma Comisiei Europene ,proiecte care au obținut recunoașterea la nivel național și european .
 Acestor concursuri și rezultate li se adaugă alte concursuri și activități conform **Raportului Anual - Educație Permanentă**

VI. REZULTATELE ȘCOLARE

V.1. Evaluarea internă (frecvență, promovabilitate, situații speciale, rezultate)

PROMOVABILITATE (100%) anul școlar 2023-2024:

Promovabilitatea (promovați, corigenți, situații neîncheiate etc. în iunie 2024)

Promovați:

- Clasele pregătitoare, I-IV: 81 elevi (100%);
- Clasele V-VIII: 87 elevi (100%);

Corigenți:

- Clasele I-IV: 0 elev;
- Clasele V-VIII: 0 elevi;

Elevi repetenți: 0 elevi clasele V-VIII:

Note la purtare:

- Intre 7 și 9,99: cls. I-IV 0 elevi, cls. V-VIII: 0 elevi;
- Mai mici decat 7: cls. I-IV 0 elevi, cls. V-VIII: 0 elev;

În vacanța au avut loc ședințe pentru discutarea cauzelor acestor situații și s-au stabilit măsuri pentru înlăturarea lor.

V.2. Evaluarea externă: Evaluarea Națională

Pe data de 25.06.2024 a avut loc Evaluarea Națională la Limba și literatura română . Din totalul de 24 de elevi absolvenți au fost prezenți 18, absenți 6. Rezultatele au fost următoarele:

Nr. crt	Nr.elevi	Note									
		1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
1.	LIMBA ROMÂNĂ										
2.	18 elevi	0	0	0	2	1	1	8	3	3	-
3.	Total elevi 24 prezenti 18	0	0	0	2	1	1	8	3	3	-

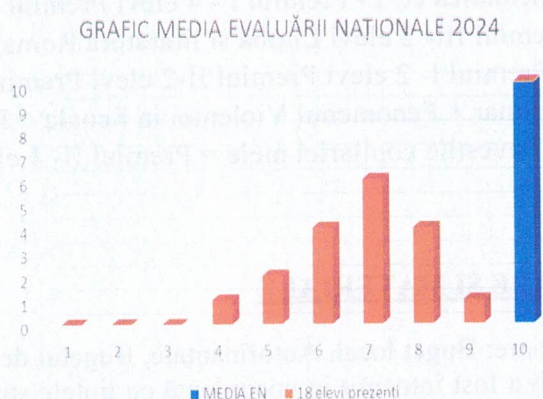
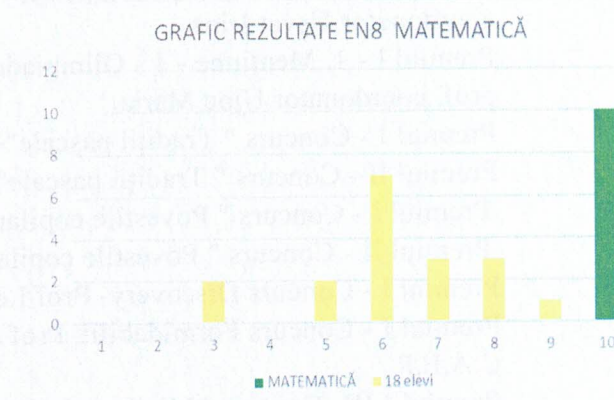
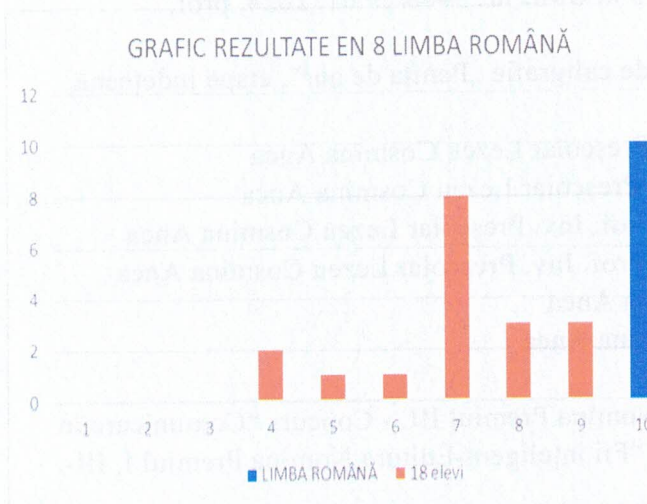
Pe data de 27.06.2024 a avut loc Evaluarea Națională la **Matematică**. Din totalul de 24 de elevi absolvenți au fost prezenți 18, absenți 6. Rezultatele au fost următoarele

Nr. crt	Nr. elevi	Note

1.	MATEMATICĂ	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2.	18 elevi	0	0	2	0	2	7	3	3	1	-
3.	Total elevi 24 prezenți 18	0	0	2	0	2	7	3	3	1	-

Meida la Evaluare Națională 2024:

Nr. crt	Nr. elevi	Note									
		1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2.	18 elevi prezenți	0	0	0	1	2	4	6	4	1	-



Concluzii :

Procent de promovabilitate LIMBA ROMÂNĂ : 88 %

Procent de promovabilitate MATEMATICĂ: 88 %

Procent de promovabilitate pe școală: 94 %

Media pe școală :7,12

V.3. Olimpiade și Concursuri școlare

Etapa Județeană:

Mențiune etapa județeană Limba și literatura română

LOCUL I și calificare la Etapa Națională a Concursului Național MADE FOR EUROPE

Premiul II - Concursul județean „Tradiții culturale pe valea crisului repede din vatra satului” -prof coord. GHERLEA Diana,

Mențiune - Concursul județean Words of wisdom, prof. coord. GHERLEA Diana

Premiul II, Concursul național Made for Europe, faza județeană, prof. coord. GHERLEA Diana,

Premiul I la concursul național în limba engleză „Brainy-my English Hero”prof. coord. GHERLEA Diana

Premiul I - Concursul Interjudețean „Primăvara, anotimpul gingășiei și al purității sufletești”, ediția a V-a, înscris în CAERI, poziția 819, anexa 3 la OME nr. 3468/29.01. 2024, prof. coordonator Ușvat Irina

Premiul I - 1, Mențiune - 1 - Olimpiada regională de caligrafie „Penița de aur”, etapa județeană, prof. coordonator Ujoc Maria

Premiul I - Concurs " Tradiții pascale"- Prof. Inv. Preșcolar Lezeu Cosmina Anca

Premiul II - Concurs " Tradiții pascale"- Prof. Inv. Preșcolar Lezeu Cosmina Anca

Premiul I - Concurs " Povestile copilăriei mele"- Prof. Inv. Preșcolar Lezeu Cosmina Anca

Premiul II - Concurs " Povestile copilăriei mele"- Prof. Inv. Preșcolar Lezeu Cosmina Anca

Premiul I - Concurs Discovery- Prof Lezeu Cosmina Anca

Premiul I - Concurs Formidabilii, Prof Lezeu Cosmina Anca

C.A.E.R

Premiul I,III- Concurs “Micii exploratori-Editura Nomina Premiul III. - Concurs “Comunicare in limba romană-Editura Nomina Mențiune- Concurs “Fii inteligent-Editura Nomina Premiul I, III- Concurs” Comper-Limba și literatura romana

Concurs = COMPER= Matematica et. I - Premiul I - 4 elevi Premiul II - 2 elevi et. II - Premiul I- 1 elev Premiul II- 3 elevi Premiul III- 2 elevi Limba si literatura Romana et. I- Premiul I - 3 elevi

Premiul II- 3 elevi et. II - Premiul I- 2 elevi Premiul II-2 elevi Premiul III-1 elev Mențiune-1 elev

Proiect educativ interdisciplinar = Fenomenul Violentei in Scoala = Premiul III- 1 elev Concurs interdisciplinar regional = Povestile copilăriei mele = Premiul II- 1 elev Premiul III- 1 elev

VI. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

VI.1. Resurse financiare: Buget local. Autofinanțate, Bugetul de stat

Proiectul de buget al unității a fost întocmit în concordanță cu țintele strategice propuse în PDI, ținând seama de noutățile legislative respectiv Legea 98/2016 privind achizițiile publice, și a fost avizat în C.A.

Transparenței în elaborarea și execuția bugetară reiese și din realizarea tuturor achizițiilor prin platforma electronică SICAP conform P.A.P. 350 din 28.02.2024.adoptat în C.A. 28.02.2024

Raportul asupra execuției bugetare pe anul financiar 2023 nr. 27 din 08.01.2024 a fost avizat în C.A.din 08.01.2024

Ambele verificări externe au reliefat faptul ca la nivelul Școlii Gimnaziale nr.1 Roșia resursele materiale , umane și financiare sunt bine și corect gestionate.

VI. 2. Resurse materiale: clădiri, laboratoare etc.

Școala din Roșia își desfășoară activitatea în spațiile școlare cuprinse: în școala de centru și în cele trei structuri.

◆ Școala Gimnazială Nr. 1

▶ două corpuri de clădire cu 10 spații școlare dintre care: 6 săli de clasă (destinate ciclului primar), 2 laboratoare (fizică, chimie-biologie), 5 cabinete (matematică, limbi, informatică, istorie-geografie, română). Mai există spații școlare care au destinația: 1 bibliotecă, 2 săli profesoriale, 1 secretariat, 1 direcțiune. Unul dintre corpurile de clădire cuprinde și spațiul destinat grădiniței (1 sală);

- ▶ 4 spații sanitare interioare;
- ▶ școala dispune de spațiu pentru personalul administrativ (2 spații centrala termică);
- ▶ sunt lipsă spațiile pentru: arhivă, depozitare mijloace didactice și personalul de întreținere;
- ▶ nivelul dotării cu resurse didactico – materiale este foarte bun, au fost accesate proiecte pentru dotari dintre care amintim:

- Dotare cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/dispozitive electronice , valoare: 501.090,75 lei

-Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale A Școlii Gimnaziale Nr. 1 Roșia, Bihor, Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 730.276,33 lei

-Cresterea eficienței energetice la Corp Clădire Școala Primara nr. 3 Tarina, Total valoare 2.686.660 ,53 lei (în curs de derulare)

- ▶ școala a fost dotată cu mobilier școlar în 2019,2020, 2021,2022,2024
- ▶ ambele corpuri de clădire A ȘI B au beneficiat de modernizare extindere reabilitare prin PNDL 1 și PNDL 2 (
- ▶ **Date în folosință CORP B 2020, CORP A 2023**
- ▶ curtea: una este cimentată și cuprinde și un teren sintetic,curte corp A este pietruită.

Informații privind deținerea spațiilor

Tipul și numărul documentului de deținere a spațiilor (inclusiv al celor cu caracter adițional, dacă este cazul):
CONTRACT DE COMODAT

Perioada de deținere a spațiilor: de la 01.09.2020, până la NEDETERMINAT

Informații privind spațiile școlare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Sală de clasă/ grupă	Unitatea coordonatoare: 10 Structuri arondate: 4	Unitatea coordonatoare: 568,94 mp Structuri arondate: 183,45 mp	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:DA
2.	Cabinet (pe discipline de studiu)	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
3.	Cabinetul școlar de asistență psihopedagogică	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
4.	Laborator	Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 115,59 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:0
5.	Atelier	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0

6.	Sală de educație fizică și sport	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 65,93mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:0
7.	Teren de educație fizică și sport	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 800 mp Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:DA
8.	Spațiu de joacă	Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate: 4	Unitatea coordonatoare:2630 Structuri arondate:2050	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:DA

Informații privind spațiile auxiliare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Bibliotecă școlară/ centru de informare și documentare	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare: 47,92 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:
2.	Sală pentru servit masa	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
3.	Dormitor	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
4.	Bucătărie	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
5.	Spălătorie	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
6.	Spațiu de depozitare materiale didactice	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 4	Unitatea coordonatoare: 11,26 mp Structuri arondate: 119,33 mp	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate: DA
7.	Grupuri sanitare	Unitatea coordonatoare: 9 Structuri arondate: 12	Unitatea coordonatoare:101,44 mp Structuri arondate:41,8mp	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate: DA
8.	Cabinet medical	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
9.	Izolator	Unitatea coordonatoare:1 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare: 10,86 mp Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:0

Informații privind spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Secretariat	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare: 18,95 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:
2.	Cabinet director	Unitatea coordonatoare:1 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare: 18,95 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:
3.	Cancelarie	Unitatea coordonatoare:2 Structuri arondate:3	Unitatea coordonatoare:71,73 Structuri arondate: 39.79 mp	Unitatea coordonatoare:DA Structuri arondate:DA
4.	Arhivă	Unitatea	Unitatea coordonatoare: 3	Unitatea

		coordonatoare:1 Structuri arondate:0	mp Structuri arondate:0	coordonatoare:DA Structuri arondate:0
--	--	---	----------------------------	--

DOTAREA CU MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI AUXILIARE CURRICULARE, ECHIPAMENTE ȘI AUXILIARE DIGITALE

Dotarea spațiilor școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare

Nivel de învățământ	Unitatea coordonatoare	Structuri arondate
Preșcolar	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input checked="" type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă
Primar	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input checked="" type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă
Gimnazial	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input checked="" type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă

Dotarea cu echipamente și auxiliare digitale/ nivel școlarizat

Nivel de învățământ	Număr de terminale (desktop, laptop, tabletă, altele.....) la care au acces copiii/elevii în activitățile de învățare	Existența conexiunii la Internet	Accesul copiilor/elevilor la o platformă de învățare	Existența licențelor și programelor necesare
Preșcolar	Structuri arondate: 4	Unitatea coordonatoare: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Structuri arondate: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU
Primar	Unitatea coordonatoare:97 Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU
Gimnazial	Unitatea coordonatoare:109 Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU

Dotarea cu auxiliare curriculare pentru nivelurile/ specializările/ calificările profesionale pentru care se solicită acreditare/ evaluare periodică

Nivelurile, filierele, profilurile/ domeniile, specializările/ calificările profesionale, limbile de predare, formele de învățământ și tipurile de program	Dotare	Format
PREȘCOLAR	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input checked="" type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă	<input checked="" type="checkbox"/> Clasic <input type="checkbox"/> Digital
PRIMAR	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input checked="" type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative	<input checked="" type="checkbox"/> Clasic <input checked="" type="checkbox"/> Digital

GIMNAZIU	<input type="checkbox"/> Dotare insuficientă	<input checked="" type="checkbox"/> Clasic <input checked="" type="checkbox"/> Digital
	<input type="checkbox"/> Dotare peste normativ <input checked="" type="checkbox"/> Dotare suficientă, la nivel de normative <input type="checkbox"/> Dotare insuficientă	

Dotarea cu alte tipuri de echipamente:

Echipamente (numeric)	Existența conexiunii la Internet	Existența licențelor și programelor necesare
Terminale (desktop, laptop, tabletă) folosite în activitatea managerială și administrativă Unitatea coordonatoare: 3 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU
Copiatoare: Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	-	-
Imprimante: Unitatea coordonatoare: 7 Structuri arondate: 4	-	-
Videoproiectoare: Unitatea coordonatoare: 13 Structuri arondate: 4	-	-
Table inteligente: Unitatea coordonatoare: 11 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU Structuri arondate: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> NU
Altele, și anume.....		

Fondul de carte/ de documentare

Nr. crt.	Număr de volume	Domeniul de referință	Format	La dispoziția copiilor / elevilor din
1.		Discipline cultură de specialitate din domeniile / filierele / specializările / calificările existente	<input type="checkbox"/> Clasic <input type="checkbox"/> Digital	Unitatea coordonatoare: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Structuri arondate <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2.		Din care, pentru specializările / calificările supuse autorizării / acreditării / evaluării periodice	<input type="checkbox"/> Clasic <input type="checkbox"/> Digital	Unitatea coordonatoare: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Structuri arondate <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3.	382	Discipline cultură generală	<input checked="" type="checkbox"/> Clasic <input type="checkbox"/> Digital	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Structuri arondate <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4.	65	Beletristică, științe, tehnică, artă etc.	<input checked="" type="checkbox"/> Clasic <input type="checkbox"/> Digital	Unitatea coordonatoare: <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Structuri arondate <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

STRUCTURI

► Un corp de clădire cu două spații școlare dintre care: 1 sală de clasă destinată învățământului primar, 1 sală de clasă destinată învățământului preșcolar, 1 sală profesorală, un spațiu destinat programului lapte corn,

- 1 spațiu sanitar interior
- Nivelul dotării cu resurse didactico-materiale este satisfăcător
- Curtea este cimentată parțial, , comună cu Căminul Cultural Lazuri

ENTITATE SPAȚIU ȘCOLAR	NR. ENTITĂȚI	SUPRAFAȚĂ	APRECIEREA STĂRII
Săli de clasă	1	44,10 mp	
Spații sanitare		6,80 mp	
Grădinița	1	43,90 mp	
Sala profesorală	1	27,25	

Situația dotării cu echipamente tehnice

Calculatoare	Laptop	Impri mantă	Video proiector	Foto digital	Camera video	Stație Amplificare	Boxe audio
1	0	1	1	0	0	0	2

◆ Grădinița cu Program Normal Nr. 3Ponița

► Un corp de clădire cu două spații școlare dintre care: 2 săli de clasă destinată învățământului primar, 1 sală de clasă destinată învățământului preșcolar, 1 sală profesorală, un spațiu destinat programului lapte corn,

- 1 spațiu sanitar interior
- Un spațiu destinat centralei termice
- Nivelul dotării cu resurse didactico-materiale este satisfăcător
- Curtea este cimentată

ENTITATE SPAȚIU ȘCOLAR	NR. ENTITĂȚI	SUPRAFAȚĂ	APRECIEREA STĂRII
Săli de clasă	2	82,00 mp	
Spații sanitare		15 mp	
Grădinița	1	24,60 mp	
Sala profesorală	1	15,00 mp	
Grădinița			

Situația dotării cu echipamente tehnice

Calculatoare	Laptop	Impri mantă	Video proiector	Foto digital	Camera video	Stație amplificare	Boxe audio
2	1	1	1	0	0	0	1

◆ Grădinița cu Program Normal Nr. 4Țarina

► Un corp de clădire cu două spații școlare dintre care: 2 săli de clasă destinată învățământului primar, 1 sală de clasă destinată învățământului preșcolar, 1 sală profesorală.

- 1 spațiu sanitar interior
- Nivelul dotării cu resurse didactico-materiale este satisfăcător
- Curtea este amenajată cu trotuar și spațiu verde, dispune de spațiu de joacă.

ENTITATE SPAȚIU ȘCOLAR	NR. ENTITĂȚI	SUPRAFAȚĂ	APRECIEREA STĂRII
Săli de clasă	2	96,00 mp	
Spații sanitare		11,50 mp	
Grădinița	1	47,85 mp	
Sala profesorală	1	11,00 mp	

Situația dotării cu echipamente tehnice

Calculatoare	Laptop	Impri mantă	Video proiector	Foto digital	Camera video	Stație amplificare	WI-FI	Boxe audio

3	1	1	1	0	0	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

În colaborare cu școala la nivelul UAT-ului s-a implementat proiectul *Dotarea cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/dispozitive electronice necesare desfășurării activității didactice în mediul online* din cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020. Axa prioritară 2 Acțiunea 2.3.3.- Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură- SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE în valoare de 25,942.00 lei

Alte proiecte aflate în derulare care vizează infrastructura unităților școlare din localitate sunt: Titlul Proiectului *Dotarea Cu Mobilier, Materiale Didactice Și Echipamente Digitale A Școlii Gimnaziale Nr. 1 Roșia, Bihor*

Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 730.276,33 lei

Sursa – PNRR termen 31.12.2024, Faza de licitație

Titlul Proiectului- *CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE LA ȘCOALA PRIMARA NR. 3 TARINA, demolare anexa C2, extindere corp C1*, Total 2.686.660 ,53 lei , Sursa - Administratia Fondului De Mediu, Faza de execuție.

VI. RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIATE: RELAȚIA ȘCOALĂ-FAMILIE, COLABORĂRI, PARTENERIATE ȘI PROIECTE

Gradul de satisfacție a beneficiarilor a fost evaluat prin aplicarea de chestionare (în format letric) chestionare google docs, fisă de evaluare.

Decizie constituire comisie elaborare chestionare nr. 64 din 04.09.2023

Întâlnirile cu părinții s-au derulat atât față în față cât și prin mijloace electronice la nivelul fiecărei clase conform unor garfice cât și în cadrul ședințelor pe școală. Plan de activitate al C.R.P. NR 1871 DIN.18 09.2023, Tematica C.R.P. NR.1874 DIN18.09.2023, Regulament C.R.P NR. 1870 DIN 18.09.2023

Conducerea C.R.P. –atribuții NR1869 DIN 18.09.2023, Proces Verbal CRP NR.1875 DIN18.09.

În vederea permanentei legături și comunicări în timp real , în toamna anului 2020 a fost creat grupul whatsapp al părinților cuprinzând cca 140 membri.

Promovarea unor relații de colaborare și realizarea unor parteneriate cu diferite instituții și organizații din comunitatea locală în beneficiul elevilor dar și în vederea integrării școlii în spațiul comunitar.

Promovarea imaginii prin proiectul județean derulat

„Be creative!/ Sois creatif!” avizat de IȘJ organizat de Școala Gimnazială Nr.1 Roșia alături de 42 școli partenere din județul Bihor și alte Județe, Primăria comunei Roșia, Biblioteca comunală Roșia.

Activitatea Masa Rotundă organizat în parteneriat cu CCD Bihor , desfășurată la Roșia în 6 Iunie 2024 au participat un număr de 41 cadre didactice din 20 de instituții de învățământ din județ și din județul Cluj. La finalul activității s-a publicat *Publicația Școala -liant între generații-* ISBN 978-606-709-595-3.

Articole în presa scrisă și site-uri de specialitate :

Articole CCD , Ovidan.ro, Transilvania Business , Crișana , TTV, TVR 3.

În anul școlar 2023-2024 am avut peste 86 parteneriate încheiate cu instituții similare în vederea derulării unor proiecte/activități comune, precum și cu diferite organizații având ca și rezultat promovarea imaginii instituției la nivel local, județean/național .

VII. CONCLUZII - ANALIZA SWOT

ALIZA SWOT

Anul școlar 2023-2024

1. CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<input type="checkbox"/> Respectarea planului cadru; Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii; <input type="checkbox"/> Existența unor scheme orare conform legislației în vigoare; <input type="checkbox"/> Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare; Material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale activitati pe platforma	<input type="checkbox"/> Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; <input type="checkbox"/> Insuficienta implicare a profesorilor în programe și proiecte interne și internaționale; <input type="checkbox"/> Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei sau în funcție de încadrarea profesorilor titulari;
Oportunități	Amenințări
Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDS; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Oferta de formare continuă și perfecționare în colaborare cu CCD și Univ. Oradea;	Insuficiența diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ; Unii dintre elevi provin dintr-un mediu defavorizat; Disponibilitate scăzută a unor părinți pentru problemele propriilor copii, ei refuzând colaborarea cu profesorul /învățătorul sau educatorul.

2. RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
<input type="checkbox"/> Personal didactic calificat 100%; <input type="checkbox"/> Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 80%; <input type="checkbox"/> Inscrierea la grade didactice și desfășurarea de preinspecții și inspecții curente finalizate cu calificativ Foarte bine; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Relațiile interpersonale, în mare parte, profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; <input type="checkbox"/> Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Existența unor cadre didactice care utilizează calculatorul în procesul instructiv-educativ; <input type="checkbox"/> Personal didactic auxiliar calificat;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Management deficitar la nivelul unor responsabili de catedră. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Deficitara <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> participare la cursuri de formare și perfecționare a cadrelor didactice de la școală; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Superficialitatea unor cadre didactice suplinitoare;
Oportunitati	Amenintari
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Întâlniri frecvente cadre didactice - părinți la nivelul învățământului prescolar și primar;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Statutul social <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ușor <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> marginalizat al cadrelor didactice; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Reducerea numărului de elevi și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> a nr. de ore pe discipline a determinat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinitori; <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc); <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Criza de timp a părinților, datorită actualii situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât

3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; ✓ Școala beneficiază de spații mari, renovate, care permit un proces instructiv-educativ de calitate; ✓ Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru multe discipline: fizică, chimie, biologie, matematică, istorie, geografie, religie, muzică precum și a cabinetului de consiliere școlară; ✓ Existența cabinetelor medical și stomatologic; ✓ Școala are bibliotecă; ✓ Materiale didactice moderne pentru bibliotecă (cărți, albume, enciclopedii, atlase), cabinetul de consiliere psihopedagogică, laboratorul de fizică și alte cabinete; ✓ Fonduri bănești extrabugetare; ✓ Cadrele didactice au acces la internet; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nu toate cadrele didactice beneficiază de: xerox, calculator propriu, echipat cu imprimantă și consumabile.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Decentralizarea și autonomia instituțională; ✓ Parteneriat cu comunitatea locală (primarie, părinți), ONG-uri - Salvați Copii, ✓ Existența unor spații (săli de sport) care pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; ✓ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă; ✓ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicare uneori deficitară a cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii; ✓ Administrarea uneori necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare, existente în bugetul școlii, de către primărie, solicitările fiind rezolvate uneori cu întârziere.

4. RELAȚIILE CU COMUNITATE ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ✓ În școală s-au desfășurat programe educaționale interne și internaționale: <ul style="list-style-type: none"> ○ Participări la activitățile sportive: – fotbal, baschet, volei, șah, tenis de masă; ✓ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primarie, Consiliul Reprezentativ al părinți, Poliție, Biserică). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri, puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților; ✓ Activitatea supraîncărcată a coordonatorului de programe și proiecte educative; ✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în proiecte și activități extrașcolare; ✓ Absența consilierilor locali; ✓ Implicarea redusă a părinților; ✓ Lipsa unor fonduri de primiere a elevilor și cadrelor didactice implicate în proiecte.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primarie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); ✓ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; ✓ Relații de parteneriat cu firme de consultanță în scrierea, derularea și monitorizarea unor proiecte. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ✓ Materiale insuficiente; ✓ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;

Planul de măsuri pentru anul școlar 2023-2024 a fost întocmit având în vedere aspectele care reies din analizele SWOT și PESTE. Au fost stabilite măsuri pentru eliminarea aspectelor negative menționate

Nr. crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor	Cadre didactice	permanent
		Intocmirea graficului de pregătire suplimentară a elevilor și urmărirea modului de realizare	Responsabili comisii Cu caracter permanent	anual
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii	Comitetul de părinți	permanent
		Efectuarea de evaluări curente periodice, chiar dacă aceste evaluări nu sunt finalizate cu consemnarea în cataloage a unor note	Consiliile profesorale ale claselor I-VIII	periodic
		Indrumarea și controlul activității didactice	Conducere, Responsabilii de catedră	Conform graficului
2	Înbunătățirea stării disciplinare a elevilor	Plan de măsuri al comisiei de disciplină, prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.	Consiliul de Administrație	Octombrie 2023
		Colaborarea cu postul de poliție și cu alte instituții abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	permanent
		Colaborarea cu cabinetul de consiliere CJRAE psihopedagogică	Responsabil cu activitatea educativă	permanent
		Respectarea metodologiei privind motivarea absențelor și avizarea motivărilor medicale de către reprezentanții C.M.I.	Învățători/ diriginți/ asistent medical	permanent
		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor	Diriginții	permanent
		Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Comisia pentru combaterea violenței	Când este cazul
3	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev	Responsabilul cu perfecționarea	Conform ofertei CCD etc.
		Activități la nivelul comisiilor precum lecții deschise, interasistențe etc.	Responsabili de comisii	Conform planului de activitate.
4	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Indrumarea și controlul calității instructiv - educative	conducerea	permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute.	conducerea	permanent
		Elaborarea procedurilor pentru asigurarea calității	Comisia de evaluare și asigurare a calității	Raportări interne la Sfârșitul anului școlar

CADRUL LEGISLATIV

Următoarele acte legislative constituie baza funcționării școlii:

- Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Muncii - Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului Educației și Cercetării nr. 3.125/2020 privind structura anului școlar 2023-2024;
- Ordinul nr. 5599 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023
- Ordinul MEC nr. 5455/2020 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2020-2021;
- Ordinul MEC nr. 5.453/31.08.2022, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2024;
- Ordinul MEC nr. 5.991 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- OMECS privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024;
- HG nr. 72/2013 privind finanțarea de bază a unităților de învățământ de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEC nr. 5.457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2023-2024;
- ORDIN nr. 4619 din 22 septembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEC Nr. 4.596/2020 pentru completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările aduse de Legea nr. 29/2010.
- Regulamentul intern al unității de învățământ;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al al unității de învățământ;

Alte precizări MEN în vigoare.

Director
Prof. Valentina Gela Silaghi

