



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA
Județul Bihor, com. Roșia nr.395
Tel/fax: 0259325308
E-mail: scoala_rosia@yahoo.com

Calendarul înscrierii în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2026-2027 este următorul:

I. Etapa de REÎNSCRIERI:

18-22 mai 2026 – Sunt reînscriși copiii care au frecventat unitatea de învățământ în anul școlar curent și care urmează să o frecventeze și în anul școlar următor, ca urmare a exprimării acestei opțiuni de către părinții/reprezentanții legali ai acestora, printr-o cerere scrisă

22 mai 2026 – Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei de reînscieri

II. Etapa I de ÎNSCRIERI

25 mai -18 iunie 2026- Copiii sunt înscriși în această etapă pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate, în limita locurilor din planul de școlarizare aprobat, după încheierea etapei de reînscieri

25 - 29 mai 2026 - colectarea cererilor

2 - 8 iunie 2026 -procesarea cererilor din faza I - prima opțiune

9 - 12 iunie 2026 - procesarea cererilor din faza a II-a - a doua opțiune

15 - 17 iunie 2026 -procesarea cererilor din faza a III-a - a treia opțiune

18 iunie 2026-Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după prima etapă de înscrieri

III. Etapa II de ÎNSCRIERI

22 iunie-9 iulie 2026 -În această etapă se realizează înscrierea copiilor, pe locurile libere rămase în urma derulării primei etape, pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate în noile cereri de înscriere depuse.

22 - 26 iunie 2026 -colectarea cererilor

29 iunie - 1 iulie 2026 - procesarea cererilor din faza I - prima opțiune

2 - 6 iulie 2026 - procesarea cererilor din faza a II-a - a doua opțiune

7 - 8 iulie 2026 -procesarea cererilor din faza a III-a - a treia opțiune

9 iulie 2026 - Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după a doua etapă de înscrieri

IV. Etapa de AJUSTĂRI

17-27 august 2026 - În această etapă se realizează înscrierea copiilor care nu au fost înscriși în primele două etape din lipsă de locuri sau din diferite alte motive sau care nu au participat la primele două etape, pe locurile rămase libere în urma derulării celei de-a doua etape a înscrierilor, pe baza unei proceduri specifice elaborate de ISJ/ISMB și pe baza dosarelor depuse de părinți la inspectoratul școlar. La această etapă au acces următoarele categorii de copii:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA
Județul Bihor, com. Roșia nr.395
Tel/fax: 0259325308
E-mail: scoala_rosia@yahoo.com

- copiii care au rămas nerepartizați după derularea celor două etape anterioare, cu prioritate cei de 4 ani și de 5 ani;
- copiii care au solicitat înscrierea în clasa pregătitoare din învățământul primar și nu au fost admiși ca urmare a avizului negativ al CJRAE/CMBRAE;
- copiii de peste 2 ani care solicită înscrierea în grupa mică din învățământul preșcolar

28 august 2026- Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere după etapa de ajustări



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA
Județul Bihor, com. Roșia nr.395
Tel/fax: 0259325308
E-mail: scoala_rosia@yahoo.com

Acte necesare pentru înscrierea în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2026-2027:

- **Cerere-tip de înscriere** în învățământul preșcolar- poate fi gasita la scoala
- Certificatului de nastere al copilului - copie si original
- Copie si original dupa actul de identitate al parintelui/tutorelui legal; (parintii divortati depun la inscriere si hotararea judecatoreasca definitiva din care rezulta modul in care se exercita autoritatea parinteasca si unde a fost stabilita locuinta minorului, în caz de custodie comună, celălalt părinte completează o declarație cu privire la acordul privind înscrierea la unitatea respectivă)
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului, pentru tipul de program prelungit,
- Alte documente care sa ateste indeplinirea criteriilor generale si/sau specifice (acolo unde este cazul)
- *adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;*
- *avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.*

**Fiecare scoala va avea program de inscriere
in intervalul orar 8.00-18.00 (luni-joi) și 8.00-16.00 (vineri)**



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ROȘIA
Județul Bihor, com. Roșia nr.395
Tel/fax: 0259325308
E-mail: scoala_rosia@yahoo.com

Metodologia prevede drept criterii generale:

Criteriile generale de departajare care se aplică în situația prevăzută la alin. (1) pentru nivelul preșcolar sunt următoarele:

- a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie;
- b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);
- f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
 - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - (ii) cu certificat de handicap;
 - (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE; h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar cu program prelungit se adresează cu prioritate părinților care lucrează și, în acest sens, ambii părinți vor depune la dosarul de înscriere adeverințe de angajat.